

**RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO  
COMISSÃO GESTORA**

**1. IDENTIFICAÇÃO:**

**1.1 Identificação da Instituição Parceira:**

**INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA TRABALHO OPORTUNIDADE E SAÚDE - INATOS**

CNPJ: 29.014.008/0001-99

Presidente/diretor Executivo: Alice Maria Neves

Diretor financeiro/Administrativo: Eloah Marcondes Faria

Responsável Jurídico: Alice Maria Neves

**1.2. Identificação do Instrumento de Parceria:**

**OBJETO:** Desenvolver, em parceria com entidades da sociedade civil, sob o regime de mútua cooperação, o Projeto Vida Ativa, buscando a perfeita harmonia entre corpo, mente, espírito e socialização dos seus usuários, contribuindo não somente para a melhoria e/ou manutenção da autonomia funcional do usuários, mas também para o aumento da sua capacidade cognitiva, assim como, para o incremento das relações sociais, através da oferta de atividades físicas orientadas, atividades sociais, culturais e integrativas, desenvolvidas em dois lotes, com até 150 (cento e cinquenta) Núcleos cada, à pessoa com idade igual ou superior a 40 anos.

Nº do Instrumento: 08/2021

Vigência: 07/10/2021 a 06/10/2025

Nº do Processo Instrutivo: **28/000.149/2020**

Nº do Processo de Acompanhamento: QVE-PRO-2025/00379

Competência (as) avaliada (s): **MARÇO/2025**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



QVEPR 0202500379V02



## 2. FUNDAMENTAÇÃO:

Em atendimento ao previsto nos artigos 58 e 59 da Lei Federal no 13.019/2014, alterada pela Lei Federal nº 13.204/2015, elaboramos o presente Relatório Técnico no que se refere à execução do projeto acima descrito e submetemos à comissão de monitoramento e avaliação designada.

## 3. ANÁLISE DAS ATIVIDADES REALIZADAS, CUMPRIMENTO DAS METAS E DO IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL, COM BASE NOS INDICADORES APROVADOS NO PLANO DE TRABALHO VINCULADO AO TERMO DE COLABORAÇÃO VIGENTE:

O presente relatório apresenta a análise das ações implementadas pelo Projeto Vida Ativa no período de 03/03/2025 a 30/03/2025. A fiscalização realizou o acompanhamento das entregas mensais previstas no Plano de Trabalho, com foco na execução, quantificação e qualificação das atividades.

No mês de março de 2025, foram contratados novos grupos de profissionais para a operacionalização de 10 novos núcleos, distribuídos em 2 núcleos do lote 1 e 8 núcleos do lote 2. Foram capacitados 104 profissionais durante esse período.

As capacitações e ambientações envolveram os 104 profissionais pertencentes a 20 núcleos atendidos. O processo contemplou a ambientação de novos contratados e a atualização contínua dos profissionais ativos, com treinamentos periódicos que abordaram aspectos operacionais e administrativos essenciais, incluindo controle de horários, gestão de licenças, preenchimento de folhas de ponto, participação em reuniões, entrega de relatórios e monitoramento de frequência, entre outros procedimentos institucionais.

Nesse período, teve seus esforços administrativos nos trabalhos referentes ao encerramento de 12 núcleos pertencentes áreas programáticas da cidade.

Segue abaixo, as Áreas Programáticas com Núcleos encerrados:

Núcleos Encerrados por Áreas Programáticas	
AP 1.0	01
AP 2.0	01
AP 3.0	02
AP 4.0	01
AP 5.0	07
<b>Total</b>	<b>12</b>



No mês de março houve um investimento no planejamento das atividades referentes o tema “Campanha contra o Sedentarismo” que foi realizada em consonância com o plano de ação da **Organização Mundial da Saúde (OMS)**, que estabeleceu como meta a **redução em 15% dos índices globais de sedentarismo até 2030**. O objetivo central da iniciativa foi sensibilizar a população em processo de envelhecimento e população idosa sobre os riscos da inatividade física e estimular a prática regular de atividades físicas, em especial no público idoso, como medida preventiva às doenças crônicas não transmissíveis (DCNT), tais como hipertensão, diabetes e enfermidades cardiovasculares.

#### Estratégias Adotadas

##### 1. Fortalecimento de redes sociais de apoio e vínculos comunitários

- Realização de eventos de confraternização, a exemplo de cafés da manhã comemorativos e celebração de aniversariantes do mês.
- Aproximadamente **usuários dos núcleos participaram dessas atividades**, fortalecendo os laços sociais e estimulando a integração comunitária.

##### 2. Promoção de atividades socioculturais e educativas

- Realização de palestras, oficinas e rodas de conversa sobre os riscos do sedentarismo. Rodas de conversa alinhando atividades físicas e informações sobre o Sedentarismo.

##### 3. Ocupação qualificada de espaços públicos

- Utilização de praças, parques e outros espaços comunitários para as aulas regulares.
- Foram ministradas **aulas em março/2025**, com frequência registrada de **10.416 participações**.
- Além das atividades regulares, destacaram-se os **aulões interativos em locais estratégicos**, que reuniram **participantes** provenientes de diferentes núcleos.

##### 4. Atividades integrativas

- Foram realizadas diversas ações, tais como **passeios, aulões temáticos, cafés da manhã e comemorações dos aniversariantes do mês**.
- Essas atividades têm como objetivo **incrementar a socialização**, promovendo variadas práticas recreativas que se configuram como elementos essenciais para o bem-estar físico, a saúde mental e a prevenção do isolamento social.
- Neste mês, alguns núcleos participaram ativamente de **passeios** e tiveram papel protagonista na **Semana Contra o Sedentarismo**. Durante a semana, foi estendida uma faixa alusiva ao tema no início do jogo **Flamengo x Fluminense**, realizado no Estádio do Maracanã, à noite. Na mesma ocasião, ocorreu um **aulão em frente ao estádio**, com a participação de **06 núcleos**, evidenciando a visibilidade e a integração do projeto com a vida comunitária da cidade.
- Tais ações configuram **estratégias relevantes para potencializar os impactos sociais**, reforçando a autoestima, a motivação e a sensação de pertencimento da pessoa idosa, ao mesmo tempo em que contribuem para a **redução da evasão** nas atividades regulares.

##### 5. Articulação intersetorial e integração de políticas públicas



- Estabelecimento de parcerias com outros projetos da SEMESQV e iniciativas locais.

### Resultados Observados

- O conjunto de ações desenvolvidas no mês de março mobilizou os usuários do Projeto a participar de atividades educativas, culturais, integrativas e práticas corporais.
- A campanha contribuiu para a sensibilização da comunidade em torno do **Dia Nacional de Combate ao Sedentarismo (10 de março)**, reforçando a importância da atividade física como fator de promoção da saúde e do envelhecimento ativo.
- Foi possível constatar o **engajamento efetivo dos participantes**, evidenciado pelo número expressivo de presenças nas aulas, aulões e eventos integrativos.
- As ações implementadas demonstraram alinhamento tanto com a agenda global da OMS quanto com as políticas municipais voltadas para a promoção do envelhecimento saudável e ativo.

### 3.1. Contextualização e Análise das Atividades Realizadas:

Conforme o relatório de execução, as equipes estão dedicadas à avaliação dos núcleos encerrados, com o objetivo de possibilitar sua reabertura caso haja maior adesão da população local aos serviços ofertados. Na hipótese de não ocorrer essa adesão, serão realizados levantamentos para a ocupação de outros espaços públicos ou cedidos.

Ressalta-se que os profissionais mantêm a busca ativa por novos usuários dos serviços. Nos núcleos ativos, bem como nos novos núcleos, as atividades foram intensificadas em parceria com as equipes dos territórios, visando o levantamento e a distribuição de materiais (como camisas e material de escritório), bem como a identificação de demandas específicas, além da realização das aulas e das atividades integrativas.

Neste mês, segundo registros com relação à frequência (aluno ativo), em contato com a direção do projeto, foi identificado que neste início de atividades foram registrados **10.416 (dez mil, quatrocentos e dezesseis)** usuários que participaram das aulas e atividades integrativas.

### Análise Resumida – Janeiro a Março/2025

O total de alunos cadastrados apresentou crescimento gradual ao longo do trimestre, passando de 44.425 em janeiro para 45.119 em março.

A frequência registrada também apresentou aumento contínuo, de 7.386 em janeiro para 10.416 em março, indicando maior engajamento dos alunos nas atividades ao longo do período.





### Análise dos Núcleos por Área Programática – Janeiro a Março/2025

Área Programática	Janeiro	Fevereiro	Março	Varição Jan-Mar	Observações
AP1.0	3	3	2	-1	Leve queda em março
AP2.0	8	8	7	-1	Quase estável
AP3.0	65	65	66	+1	Pequeno aumento
AP4.0	12	12	13	+1	Aumento discreto
AP5.0	64	64	62	-2	Queda leve
<b>TOTAL</b>	<b>152</b>	<b>152</b>	<b>150</b>	<b>-2</b>	<b>Redução geral pequena</b>

### Análise Geral

- **Estabilidade:** Fevereiro manteve exatamente os mesmos números de janeiro.
- **Março:** Houve uma pequena diminuição no total de núcleos (de 152 para 150).
- **Áreas com aumento:** AP3.0 e AP4.0 cresceram discretamente.
- **Áreas com diminuição:** AP1.0, AP2.0 e AP5.0 apresentaram leve queda.

### 3.2. Apresentação dos Indicadores e Metas:

PESSOA EM PROCESSO DE ENVELHECIMENTO ATENDIDA ATRAVES DE EXERCICIOS FISICOS VIDA ATIVA	<b>TOTAL</b>	<b>45.119</b>
	AP1	282
	AP2	1.324
	AP3	13.559
	AP4	4.239
	AP5	25.715
VIDA ATIVA - TOTAL DE NÚCLEOS	<b>TOTAL</b>	<b>150</b>
	AP1	02
	AP2	07
	AP3	66
	AP4	13
	AP5	62

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



### 3.3 – Análise Descritiva dos Resultados Apresentados de Indicadores e Metas

O quadro apresentado no item 3.2 evidencia a distribuição do total de pessoas inscritas por área programática do município, permitindo observar a abrangência e o alcance do projeto em diferentes territórios.

No mês de março de 2025, o quantitativo acumulado de usuários cadastrados atingiu **45.119 (quarenta e cinco mil, cento e dezenove)** pessoas, o que demonstra a expressiva adesão da população às atividades propostas.

#### Evolução do Número de Alunos Cadastrados – 1º Trimestre de 2025

Mês/Ano	Nº de Alunos Cadastrados
Janeiro/2025	44.425
Fevereiro/2025	44.737
Março/2025	45.119

Observa-se um crescimento contínuo e gradual no número de alunos cadastrados ao longo do trimestre, o que indica uma tendência positiva de adesão. A taxa de crescimento, embora modesta, reflete estabilidade e progresso constante.

No tocante à **participação**, considerada sob a concepção de “*idoso ativo*”, destaca-se a efetiva presença dos usuários do Projeto nas ações desenvolvidas. Nesse período, foram registradas **10.416 (dez mil, quatrocentos e dezesseis)** participações em aulas e atividades integrativas, evidenciando não apenas o interesse, mas também o engajamento contínuo do público atendido.

#### Evolução do Número de Alunos Cadastrados e Frequência – 1º Trimestre de 2025

Mês/Ano	Total de Alunos Cadastrados	Total de Frequência Registrada
Janeiro/2025	44.425	7.386
Fevereiro/2025	44.737	6.957
Março/2025	45.119	10.416

Nota-se que, apesar de uma **pequena queda na frequência em fevereiro**, o mês de março apresentou **recuperação significativa**, alcançando o maior volume de participações no trimestre. Esse resultado demonstra maior engajamento dos usuários nas atividades, refletindo o impacto positivo das estratégias de mobilização e das ações integrativas realizadas.

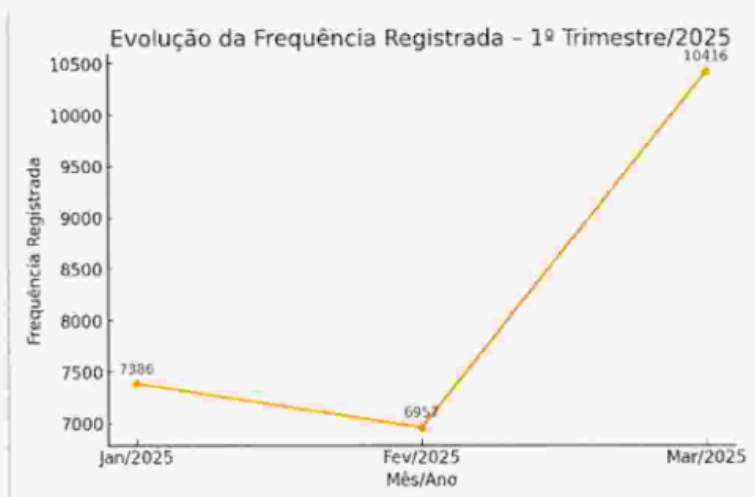
*[Assinatura]*

*[Assinatura]*



QVEPR 0202500379V02





#### 4. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

##### 4.1 Dados de Acompanhamento de Repasse –

Não houve repasse por haver saldo que ultrapassa a parcela do mês.

##### 4.2 Prestação de Contas - Informações constantes no painel OSINFO:

COMPETÊNCIA	Data consulta no painel OSINFO	Valor apresentado de Prestação de Contas
Março/ 2025	05/09/2025	R\$ 1.066.560,14



**5. PARECER SOBRE ANÁLISE E EVENTUAIS AUDITORIAS REALIZADAS PELA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO E PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO, NO ÂMBITO DA FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA E CONCOMITANTE, BEM COMO DE SUAS CONCLUSÕES E DAS MEDIDAS QUE TOMARAM:**

Não consta na presente parceria nenhuma auditoria realizada.

**6. PARECER E ENCAMINHAMENTO DA COMISSÃO GESTORA:**

Parecer conclusivo:

Nestes termos, manifestamo-nos favoráveis às atividades executadas no período, considerando que as metas da presente parceria foram alcançadas.

Outrossim, essa comissão gestora encaminha esse parecer a fim de que a Comissão de Monitoramento e Avaliação, posso fazer as considerações e após conclusão, seja de pronto encaminhado para a análise da prestação de contas, da Subsecretaria de Gestão, para que sejam realizados os trâmites pertinentes.



**Fabiano Araújo Braga**  
Responsável pela Fiscalização / Comissão Gestora  
GERENTE I  
Matrícula: 3628385



**Armando José Teixeira Santoro**  
Responsável pela Fiscalização / Comissão Gestora  
ASSISTENTE I  
Matrícula: 3700226

Fr

