



## RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

### INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA TRABALHO OPORTUNIDADE E SAÚDE - INATOS

CNPJ: 29.014.008/0001-99

Presidente/diretor Executivo: Fabricio Cardoso Gouvêa

Diretor financeiro/Administrativo: Eloah Marcondes Faria

Responsável Jurídico: Alice Maria Neves

#### 1.2. Identificação do Instrumento de Parceria:

**OBJETO:** Desenvolver, em parceria com entidades da sociedade civil, sob o regime de mútua cooperação, o Projeto Vida Ativa, buscando a perfeita harmonia entre corpo, mente, espírito e socialização dos seus usuários, contribuindo não somente para a melhoria e/ou manutenção da autonomia funcional do usuários, mas também para o aumento da sua capacidade cognitiva, assim como, para o incremento das relações sociais, através da oferta de atividades físicas orientadas, atividades sociais, culturais e integrativas, desenvolvidas em dois lotes, com até 150 (cento e cinquenta) Núcleos cada, à pessoa com idade igual ou superior a 40 anos.

Nº do Instrumento: 08/2021

Vigência: 07/10/2021 a 06/10/2025

Nº do Processo Instrutivo: 28/000.149/2020

Nº do Processo de Acompanhamento: QVE-PRO-2025/00487

Competência (as) avaliada (s): Julho/2025

#### 2. Análise das atividades, metas e impacto social

Com base nos indicadores do Plano de Trabalho e nos Objetivos Estratégicos (OES) da SEMESQV, o Projeto Vida Ativa manteve, no mês de julho de 2025, a execução regular das ações pactuadas, contribuindo de forma significativa para a promoção do envelhecimento saudável, o fortalecimento da convivência comunitária e a melhoria da qualidade de vida dos participantes. Durante o período avaliado, as atividades contemplaram ações físicas, recreativas e socioculturais, além de eventos



Autenticado digitalmente por ISABELLE SOARES FERREIRA DA SILVA - 24/10/2025 às 13:22:17.  
Documento Nº: 11710850.100933243-1135 - consulta à autenticidade em  
<https://acesso.processo.rio/sigaex/public/app/autenticar?n=11710850.100933243-1135>



SIGA



integrativos de grande alcance, que ampliaram a participação e a visibilidade institucional do projeto.

### **2.1. Atividades Realizadas de Convivência Social**

Foram promovidas ações voltadas à socialização e fortalecimento de vínculos comunitários, destacando-se:

- Café da manhã e confraternização de aniversariantes;
- Aulões temáticos e atividades culturais;
- Encontro com o mascote *Seu Vitalino* (SEMESQV) em Higienópolis, acompanhado de café da manhã;
- AquaRio: passeios no maior Aquário Marinho da América do Sul. Abriga cerca de 10 mil animais de 350 espécies diferentes.
- Exposição Exagerado: História do cantor Cazuza recontada através da mãe do artista
- Museu Olímpico - experiência no corredor esportivo - exposição dividida em 13 áreas temáticas, que guiam o visitante por uma imersão na história do esporte através de recursos audiovisuais.
- Passeio no Museu do Amanhã: A pretensão do Museu do Amanhã é inaugurar uma nova geração de museus de ciências no mundo, sendo considerado "de terceira geração", com uma concepção que o posiciona como o primeiro museu global de "terceira geração".
- Conhecendo a fábrica da AMBEV: Visita para conhecer o processo de produção da cerveja.

Essas ações contribuíram diretamente para o cumprimento dos objetivos sociais do projeto, reforçando o papel do Projeto Vida Ativa como instrumento de inclusão, pertencimento e valorização da pessoa idosa.

### **2.2. Capacitação de Recursos Humanos**

No mês de referência, foram realizadas 1 capacitação técnica e prática voltadas à equipe de novos profissionais, com foco no aprimoramento metodológico, qualificação da abordagem junto aos usuários e fortalecimento das competências





socioeducativas.

### 3. Metas estabelecidas e alcançadas

#### 3.1. Evolução do Número de Núcleos (Janeiro a Julho de 2025)

| Área Programática (AP) | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul |
|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| AP 1                   | 03  | 03  | 02  | 04  | 05  | 05  | 05  |
| AP 2                   | 08  | 08  | 07  | 12  | 13  | 13  | 13  |
| AP 3                   | 65  | 65  | 66  | 73  | 72  | 76  | 77  |
| AP 4                   | 12  | 12  | 13  | 21  | 22  | 23  | 25  |
| AP 5                   | 64  | 64  | 62  | 66  | 70  | 73  | 76  |
| Total Geral            | 152 | 152 | 150 | 176 | 182 | 190 | 195 |

#### Análise:

Observa-se um crescimento contínuo e expressivo do número de núcleos ativos, passando de 152 em janeiro para 195 em julho de 2025, o que representa um aumento de aproximadamente 28% no período.

Esse avanço demonstra eficiência na expansão territorial do projeto, com destaque para as Áreas Programáticas AP 3 e AP 5, que concentram a maior cobertura e mantêm ritmo consistente de crescimento.

O resultado evidencia planejamento estratégico eficaz e boa articulação com os territórios, refletindo o fortalecimento da política pública voltada à convivência e promoção do envelhecimento ativo.



### 3.2. Evolução do Número de Cadastros (Janeiro a Julho de 2025)

| Área Programática (AP) | Jan    | Fev    | Mar    | Abr    | Mai    | Jun    | Jul    |
|------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AP 1                   | 274    | 274    | 282    | 306    | 400    | 455    | 530    |
| AP 2                   | 1.283  | 1.311  | 1.324  | 1.475  | 1.911  | 2.020  | 2.155  |
| AP 3                   | 13.256 | 13.441 | 13.559 | 13.786 | 14.464 | 14.616 | 14.616 |
| AP 4                   | 4.131  | 4.169  | 4.239  | 4.365  | 4.767  | 4.804  | 5.025  |
| AP 5                   | 25.481 | 25.572 | 25.715 | 25.873 | 26.779 | 27.016 | 28.655 |
| Total Geral            | 44.425 | 44.767 | 45.119 | 45.805 | 48.321 | 48.911 | 50.135 |

#### Análise:

O número total de cadastros passou de 44.425 em janeiro para 50.135 em julho, representando um crescimento de 12,8% no período.

O incremento é reflexo do aumento dos núcleos, da ampliação do alcance territorial e da diversificação das atividades, o que favorece a adesão e a permanência dos usuários.

A AP 5 se destaca pelo maior volume de cadastros, seguida pela AP 3, revelando forte engajamento das regiões com maior densidade populacional idosa. Esses dados confirmam a eficácia das estratégias de mobilização e acolhimento, alinhadas às metas de ampliação do público atendido.

#### 4. IMPACTO SOCIAL

As atividades realizadas promovem impactos diretos e mensuráveis nos seguintes eixos:





- **Socialização e fortalecimento de vínculos:** estímulo à convivência e à integração comunitária;
- **Bem-estar físico e mental:** redução de sintomas de ansiedade e depressão e melhora da mobilidade;
- **Protagonismo e aprendizado:** valorização da memória, cultura e autonomia pessoal;
- **Engajamento e permanência:** atividades comemorativas e culturais reforçam a adesão contínua.

Essas ações consolidam o Projeto Vida Ativa como um instrumento efetivo de promoção da cidadania, inclusão e saúde integral das pessoas idosas e adultas a partir de 40 anos.

## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Durante o mês de julho de 2025, o Projeto Vida Ativa manteve regularidade na execução, atingindo as metas e indicadores previstos no Termo de Colaboração.

A expansão dos núcleos e o crescimento dos cadastros comprovam a efetividade das ações, a adequada gestão técnica e o impacto social relevante do projeto.

O Projeto mantém aderência às diretrizes da Política Municipal de Atenção à Pessoa Idosa – PMAPI.Rio, contribuindo diretamente para os Objetivos Estratégicos da SEMESQV voltados à autonomia, ao fortalecimento de vínculos e à qualidade de vida.

## 6. VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### 6.1. Prestação de Contas – Informações do Painel OSINFO:

| Competência | Data da Consulta | Valor Apresentado |
|-------------|------------------|-------------------|
| Jul/2025    | 30/09/2025       | 1.352.564,27      |

*J*

*PPB*





## 7. Parecer sobre Auditorias – CGM / TCMRJ

Não consta, até a presente data, auditoria preventiva ou concomitante realizada pela Controladoria Geral do Município ou pelo Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente à presente parceria.

## 8. Parecer e encaminhamento da comissão gestora

### Parecer conclusivo:

Considerando a análise das informações apresentadas e a verificação do cumprimento das metas pactuadas, manifestamo-nos favoráveis à regularidade das atividades executadas no período de referência.

Esta Comissão Gestora encaminha o presente relatório à Comissão de Monitoramento e Avaliação, para que proceda à análise complementar e às devidas considerações, conforme rito estabelecido no Decreto nº 42.696/2016.

**Fabiano Araújo Braga**  
Responsável pela Fiscalização / Comissão Gestora  
GERENTE I  
Matrícula: 3628385

**Armando José Teixeira Santoro**  
Responsável pela Fiscalização / Comissão Gestora  
ASSISTENTE I  
Matrícula: 3700226



GVEPR0202500487V03