

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO SEMESQV Nº 004/2023, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL E QUALIDADE DE VIDA, E O INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO, OPORTUNIDADES E SAÚDE - INATOS, REFERENTE À MODIFICAÇÃO QUALITATIVA COM ACRÉSCIMO DE VALOR.

O **MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO**, por meio da **Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável e Qualidade de Vida**, a seguir denominado **CONTRATANTE**, representado pela **Sra. TATIANA DUARTE AFFONSO**, Subsecretária de Gestão da Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável e Qualidade de Vida, e o **INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO, OPORTUNIDADES E SAÚDE - INATOS**, estabelecido à Rua Visconde de Santa Isabel, nº 174, Vila Isabel, Rio de Janeiro/RJ, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº 29.014.008/0001-99, a seguir denominada **“ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL”**, neste ato representada por **ALICE MARIA NEVES**, portadora da carteira de identidade n.º 02.579.094-0, expedida pelo DETRAN-RJ, e inscrita no CPF/MF sob o n.º 398.270.6700, têm justo e acordado o presente **TERMO ADITIVO** ao Termo de Colaboração nº 004/2023, conforme despacho autorizativo da Sra. Subsecretária de Gestão, datado de 11/06/2026, Doc. 4789886, do processo **QVE-PRO-2022/00322**, publicado no D.O Rio de 12/06/2026, página 70, que se regerá, ainda, pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo ao Termo de Colaboração SEMESQV nº 004/2023:

I) a rerratificação do Segundo Termo Aditivo nº 05/2025 ao Termo de Colaboração nº 004/2023, com a finalidade de incluir na Cláusula Primeira – Do objeto, o seguinte: a rerratificação do Segundo Termo Aditivo nº 05/2025 ao Termo de Colaboração nº 004/2023, com a finalidade de incluir na Cláusula Primeira – Do objeto, o seguinte: “(...) e a modificação qualitativa com acréscimo de valor, para melhor adequação técnica aos seus objetivos, com respectivo acréscimo de seu valor, no percentual de 25% (vinte e cinco por cento), e reajuste pelo dissídio, no valor global de R\$ 2.297.510,61 (dois milhões, duzentos e noventa e sete mil, quinhentos e dez reais e sessenta e um centavos), com fulcro no art. 38, inciso I, alínea “a”, do Decreto Rio nº 42.696/2016, com redação dada pelo Decreto Rio nº 55.417/2024;

II) a modificação qualitativa com acréscimo de valor, com eficácia a contar de 1º de julho de 2026, por meio de alteração do Plano de Trabalho para melhor adequação técnica aos seus objetivos, com respectivo acréscimo de seu valor, percentual aproximado de 6,82% (seis vírgula oitenta e dois por cento), do valor inicial atualizado do Termo de Colaboração, com fulcro no art. 38, inciso I, alínea “a”, do Decreto Rio nº 42.696/2016, com redação dada pelo Decreto Rio nº 55.417/2024; e

III) a alteração do cronograma de desembolso, que consta na Cláusula Décima do Termo de Colaboração nº 003/2024, para que passa a constar os valores retificados, conforme Anexo II do presente Termo Aditivo.

Parágrafo Único: Fica alterado o Plano de Trabalho do contrato, conforme Anexo I do presente termo aditivo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

O valor do presente termo aditivo é de **R\$ 522.665,33 quinhentos e vinte e dois mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e trinta e três centavos**), cuja composição se encontra especificada na planilha que constitui o Anexo do presente instrumento, que dele é parte integrante. Tal alteração corresponde a um acréscimo no percentual aproximado de 6,82% (seis vírgula oitenta e dois por cento), do valor inicial atualizado do Termo de Colaboração, respeitando os limites estabelecidos no art. 38 do Decreto Rio nº 42.696/2016, com redação dada pelo Decreto Rio nº 55.417/2024, passando o valor global do Contrato, de R\$ 9.955.946,01 (nove milhões, novecentos e cinquenta e cinco mil, novecentos e quarenta e seis reais e um centavo) para **R\$ 10.478.611,34 (dez milhões, quatrocentos e setenta e oito mil, seiscentos e onze reais e trinta e quatro por cento)**.

Parágrafo Único: As despesas correspondentes ao presente instrumento correrão por conta do Programa de Trabalho nº 2801.14.241.0655.2861, Código de Despesa nº 335085, do orçamento de 2026, tendo sido emitida Nota de Empenho nº 2026NE000066, no valor de **R\$ 522.665,33 quinhentos e vinte e dois mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e trinta e três centavos**).

CLÁUSULA TERCEIRA – RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais Cláusulas constantes do **Termo de Colaboração SEMESQV nº 003/2024**, que não colidirem com o disposto no presente termo.

CLÁUSULA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

O CONTRATANTE promoverá a publicação do extrato deste instrumento no Diário Oficial do Município no prazo estabelecido no art. 441 do RGCAF, além da divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), nos termos do art. 38 da Lei Federal nº 13.019/2024, às expensas da CONTRATADA.

CLÁUSULA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

O CONTRATANTE remeterá cópias autênticas deste termo ao Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro, no prazo de 10 (dez) dias, contados da data de sua publicação, e ao órgão de controle interno do Município, no prazo de 5 (cinco) dias, contados da data de sua assinatura.

Rio de Janeiro, na data da última assinatura eletrônica.

Documento assinado digitalmente



TATIANA DUARTE AFFONSO

Data: 01/07/2026 15:56:12-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

TATIANA DUARTE AFFONSO

SUBSECRETÁRIA DE GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO
ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL E QUALIDADE DE VIDA

ALICE MARIA

NEVES:3982706

2700

Assinado de forma digital
por ALICE MARIA

NEVES:39827062700

Dados: 2026.07.01

14:12:51 -03'00'

ALICE MARIA NEVES

INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO,
OPORTUNIDADES E SAÚDE - INATOS

TESTEMUNHA

TESTEMUNHA

ANEXO I – PLANO DE TRABALHO

INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO, OPORTUNIDADES E SAÚDE

SECRETARIA MUNICIPAL DO ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL E QUALIDADE DE VIDA (SEMESQV)

Casas de Convivência e Lazer para Idosos

Rio de Janeiro,

Junho, 2026

ÍNDICE

1 – Apresentação da organização.....	03
1.1 - Identificação	03
1.2 – Histórico e apresentação das principais ações desenvolvidas.....	03
1.3 - Caracterização da Gestão	08
1.4 - Parceria com outras instituições	08
1.5 – Infraestrutura e Recursos Materiais	10
1.6 – Infraestrutura de Apoio.....	14
2 – Conhecimento do problema	16
3 – Público alvo	23
4 – Justificativa	23
5 – Objeto.....	24
5.1 – Meta Quantitativa.....	25
5.2 – Meta Qualitativa.....	27
5.3 – Objetivo Geral.....	28
5.4 – Objetivos Específicos.....	29
6 – Descrição das Atividades.....	29
6.1 – Funcionamento.....	29
6.2 – Metodologia e Serviços.....	31
6.3 – Recursos Humanos.....	34
6.4 – Produto e Prazos.....	39
7 – Atividades.....	43
7.1 – Recrutamento e Seleção.....	43
7.2 – Avaliação.....	44
7.3 – Atividades Desenvolvidas pelo INATOS.....	45
7.4 – Atividades Desenvolvidas pela SEMESQV.....	46
8 – Custos.	47
8.1 - Cronograma.....	48
9 – Referências Bibliográficas.....	48
10 – Responsável Técnico.....	49
11 – Assinatura do Proponente	49

9
X

1 – APRESENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO**1.1 IDENTIFICAÇÃO**

Nome: Instituto Nacional de Assistência, Trabalho, Oportunidades e Saúde - INATOS	UF: RJ	CNPJ: 29.014.008/0001-99
Endereço: Rua Visconde de Santa Isabel, 174 – CEP: 2560-120 – Vila Isabel – Rio de Janeiro		
Contato: Tadeu Arruda	Telefones: (21) 41060016 / 988056035	
Site: www.inatos.org.br	Email: tadeuadm@inatos.org.br documentos@inatos.org.br gerenciaadministrativa@inatos.org.br	

Responsáveis Legais

Nome Completo	Cargo	CPF
Alice Maria Neves	Presidente	398270627-00
Eloah Marcondes Faria	Diretora Executiva	465.172.437-04

1.2 HISTÓRICO E DESCRIÇÃO DAS PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

O Instituto Nacional de Assistência, Trabalho, Oportunidades e Saúde – **INATOS**, é uma entidade sem fins lucrativos, fundada em 19 de Julho de 1983, pela então presidente, Dona Anna Marcondes Faria, tendo como objetivo principal o desenvolvimento de atividades educacionais, culturais, profissionalizantes e de saúde, com crianças, adolescentes, adultos, pessoas idosas e famílias da comunidade do Morro dos Macacos e adjacências, no Município do Rio de Janeiro.

Em 2012, o **INATOS**, ampliou sua atuação para além do seu local de origem, atendendo a diversos outros bairros e comunidades, em 2014 promoveu uma reestruturação no seu modelo organizacional, se abrindo a parcerias com o Poder Público para a cogestão de projetos, mas sempre mantendo seu enfoque nas áreas de atuação citadas anteriormente.

Desde sua fundação, o **INATOS**, tem desempenhado um papel fundamental no fortalecimento da promoção de debates com a sociedade, na busca pela formação de cidadãos protagonistas, o fortalecimento dos vínculos comunitários e a inclusão social positiva. Ao longo dos últimos 40 anos, a instituição tem se dedicado a projetos sociais, educacionais, esportivos, culturais e assistenciais, e tem sido reconhecida por seus resultados positivos na gestão participativa e na cogestão, através de parcerias com **Secretarias Municipais e Estaduais**.

Com uma trajetória sólida e comprometida com o bem-estar comunitário, o **INATOS**, continua


 3

a cumprir sua missão, visando o aprimoramento contínuo e a excelência na condução de projetos que beneficiam a sociedade como um todo. Podemos ressaltar nossa experiência e conhecimento sobre a realidade dos mais diversos territórios do Rio de Janeiro, fato este que nos possibilita garantir a perfeita execução e alcance das metas propostas de um projeto reconhecidamente bem-sucedido, como o **Casas de Convivência e Lazer para Idosos**.

Neste ponto, nos cabe apresentar algumas das experiências que nos fortalecem e embasam para apresentação desta proposta. A instituição foi parceira chave da Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS) e atuou na cogestão de ações como: o Programa de Apoio e Inclusão à População em Situação de Rua; diversas Unidades de Reinserção Social (URS); o programa PMA, destinado a mães adolescentes; Ações de Proteção Social Básica e Especial na área da 2ªCAS. Através dessas parcerias, o **INATOS**, desempenhou papel crucial na promoção da inclusão e defesa dos direitos da população em situação de vulnerabilidade.

No campo esportivo, o **INATOS**, tem sido um importante aliado da Secretaria Municipal de Esporte (SMEL). A Instituição já foi responsável pela gestão de diversos equipamentos públicos, como: Vila Olímpica Arthur da Távola; Vila Olímpica Jornalista Arthur de Carvalho; Vila Olímpica Félix Mielle Venerando; Centro Esportivo Miécimo da Silva. Atualmente realiza a gestão de cinco Vilas Olímpicas, que são: Mestre André, em Padre Miguel; Mangueira; Nilton Santos, na Ilha do Governador; CIAD, no Centro; Ivanir de Mello, em Ricardo de Albuquerque. A gestão destes espaços nos confere a experiência necessária para garantia do bom funcionamento de equipamentos, como as **Casas de Convivência**, que contam com estrutura física diversificada e a necessidade constante de manutenção, limpeza, troca e aquisição de bens permanentes e materiais de consumo, além da contratação, orientação e supervisão de profissionais das mais diversas áreas. Mediante estas parcerias, o **INATOS**, promove a inclusão através do esporte, atendendo a pessoas de todas as idades e classes sociais.

No âmbito dos serviços voltados à pessoa idosa, o **INATOS** é responsável pela execução de projetos importantes sendo, desde 2020, gestor do CRS Campo Grande e da Vila Residencial dos Idosos, em Sepetiba, equipamentos que proporcionam acolhida e assistência de qualidade para pessoas idosas. As Instituições de Longa Permanência (ILPIs) citadas compõem cogestão junto a Fundação Leão XIII. Cabe ressaltar que, além das ILPIs que têm foco exclusivo no atendimento a pessoas com idade igual ou superior a 60 anos, desde outubro de 2022, o Instituto assumiu a cogestão do abrigo Rêgo Barros, em Conceição de Macabu, este em parceria com a Secretaria Estadual de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos (SEDS DH), focado em homens portadores de múltiplas deficiências, no qual também são atendidas pessoas idosas. Essas ações reforçam o comprometimento do **INATOS** com o bem-estar e a qualidade de vida da pessoa idosa.


 4

Desde 2021, em parceria com a Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável e Qualidade de Vida (SEMESQV), o Instituto é responsável pela cogestão do Projeto Vida Ativa, que oferece atividades físicas, integrativas e nutricionais em todo o Rio de Janeiro, na busca por proporcionar uma melhor qualidade de vida a todas as pessoas em processo de envelhecimento e idosas, destacando a atuação do **INATOS** na promoção do envelhecimento bem-sucedido.

O **INATOS** tem em sua história a participação em seminários, fóruns e articulação de rede, destacamos a seguir:

- Membro da Comissão da Rede Local da 2ª CAS - SMAS;
- Participação nas assembleias do COMDEPI, CMAS, CMDCA, FEPETI, FEAP e Fórum DCA;
- Participação no Lançamento do Plano Municipal de Educação Permanente - 2015;
- Comissão Organizadora e delegado da X Conferência Munic.de Assistência Social – 2015;
- Delegado e mediador de eixo da 2ª Conferência Municipal de Direitos Humanos – 2015;
- Delegado da IV Conferência Municipal da Pessoa com Deficiência – 2015;
- Delegado e relator X Conferência Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente 2015;
- Delegado da IV Conferência Municipal de Políticas para Mulheres – 2015;
- Participação "Seminário Internacional sobre Violência de Gênero e Feminicídio" TJ 2015;
- Membro (atualmente) da executiva do Fórum DCA;
- Membro da Rede de Serviço Social do Projeto Mesa Brasil no SESC;
- Membro da Rede SESC+SOCIAL;
- Participação no Evento "As diversas Formas de Adoção" – EMERJ TJ – 2014;
- Participação no 1º Colóquio Municipal de Controle Social- 18 anos de CMAS RJ - 2014;
- Coordenação Seminário da Rede de Atenção a Adolescente em Situação de Rua - 2014.
- Delegado na 1ª Conferência Municipal dos Direitos Humanos. C.C. SulAmérica - 2014;
- Participação Seminário S. Social e Processos de Trabalho nas Políticas Públicas - 2014;
- Organizador Curso "Sensibilização Mulher em Situação de Violência" NESA UERJ-2014;
- Participação no Fórum de debate sobre a descriminalização da maconha COMAD 2014.

Algumas premiações e conquistas do **INATOS**:

- Vencedor do Prêmio FIES – Fundo Itaú Excelência Social 2015;


 5

- Vencedor do Prêmio das Américas Criando oportunidades – TRUST. Washington 2014;
- Vencedor do Prêmio Telecentros, 2011, na Categoria Orientação e Capacitação;
- Vencedor da Seleção de projetos da *Brazil Foundation* e do Fundo Carioca, 2011;
- Vencedor do Programa Parcerias para a Educação – Instituto Desiderata, 2008/2009;
- Vencedor da Seleção Pública de Projetos Petrobrás - Desenvolvimento e Cidadania 2007;
- Vencedor da Seleção Pública de Projetos HSBC Solidarietà, 2009;
- Vencedor da Seleção Pública de Projetos Oi Futuro, 2009;
- Vencedor da Seleção Pública de Projetos ABC Trust/British Air Lines, 2013;
- Vencedor da Seleção Pública de Projetos do CMDCA, 2017 e 2022;
- Vencedor da Seleção Pública de Projetos do Instituto Cooperforte, 2019;
- Vencedor da Seleção Pública de Projetos do Sistema Eletrobrás e de Furnas, 2019;
- Vencedor da Seleção Pública para Cogestão de Abrigos da Fundação Leão XIII, 2019.

IMPACTO SOCIAL



Com sua capilaridade institucional, garante várias ações socioassistenciais, educacionais e culturais, beneficiando crianças, adolescentes, mulheres, jovens, famílias, pessoas idosas e com deficiências. O **INATOS** busca pautar suas ações em consonância com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), que correspondem a uma série composta por 17 metas globais estabelecidas pelas Nações Unidas e se configuram como um plano de ação ambicioso e universal, com o objetivo de erradicar a pobreza, proteger o planeta e garantir prosperidade

8
+

para todos, até o ano de 2030. Dentre todas as metas, temos trabalhado com especial afinho para o alcance da ODS 3 - "Assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todas e todos, em todas as idades". Esta meta tem como foco garantir o acesso universal à saúde e promover o bem-estar em todas as fases da vida, incluindo a terceira idade.

Outra questão importante na gestão organizacional do **INATOS** é a Formação Continuada dos seus gestores, que contribui para consolidação e engajamento nas ações desenvolvidas em consonância com os valores, metas e objetivos que a instituição pretende atingir para que os serviços sejam humanizados e de excelência.

O trabalho do **INATOS** é dividido em ATOS (In Atos), distribuídos em programas sociais que se complementam para atender aos objetivos institucionais que vão ao encontro de sua missão enquanto organização socialmente responsável.



Trabalhando com comprometimento e engajamento social, o **INATOS**, desenvolve com efetividade os programas institucionais:

Programa Socioinfantil: Projetos de educação infantil que através do Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos contribuem para o desenvolvimento integral da Criança.

Programa Sociocultural: Projetos socioeducativos e culturais com o objetivo de promover a autonomia, o senso crítico e o potencial artístico e o protagonismo de crianças, adolescentes e jovens, além de contribuir para o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

9
X 7

Programa de Qualificação Profissional: Projetos de formação profissional com o compromisso de assegurar a garantia de direitos e a emancipação, através da preparação e inserção profissional de adolescentes e jovens.

Programa de Gestão: Projetos de gestão de pessoas e de espaços públicos (esporte, assistência social e saúde), com foco no bem-estar físico, mental e social e na qualidade, aprimoramento e eficácia dos serviços prestados.

Programa Terceira Idade: Desenvolvimento de projetos sociais voltados para a garantia de direitos e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, em conformidade com o Estatuto do Idoso, visando à autonomia, o bem-estar, o cuidado, a profissionalização, o acesso ao lazer e a cultura, gerando assim melhoria da qualidade de vida da pessoa idosa.

1.3 – CARACTERIZAÇÃO DA GESTÃO

O **INATOS** possui uma estrutura organizacional baseada no acompanhamento gerencial horizontalizado, onde membros da diretoria e uma equipe estratégica multiprofissional participam diretamente das decisões e implementação das ações, a Presidente da instituição e a Diretora Executiva possuem formação em pedagogia, enquanto os profissionais da equipe estratégica têm formação e especialização em áreas como educação, psicopedagogia, serviço social, psicologia, educação física, educação inclusiva e gestão de pessoas. Todos possuem vasta experiência na área social, alguns atuando há mais de 20 anos em projetos voltados para crianças, adolescentes, jovens e pessoas idosas.

Além da equipe de gestão, a organização conta com profissionais de contabilidade, responsáveis pelos relatórios e demonstrativos financeiros, advogados e um departamento pessoal. Todos alinhados para garantia da execução e da qualidade das ações institucionais.

1.4 – PARCERIAS COM OUTRAS INSTITUIÇÕES

Atualmente o **INATOS** possui uma grande quantidade de parceiros por meio de diferentes vinculações:

Parceiros Financeiros

- **MOBI-RIO** - parceria através de contrato para a realização do programa de aprendizagem institucional (90 Adolescentes e Jovens Aprendizizes), no qual o **INATOS** se configura como instituição formadora;



- **SEMESQV** – parceria através de Termo de Colaboração para cogestão do projeto Vida Ativa Lote I e Lote II;
- **SEDS DH** – parceria através de contrato emergencial de cogestão do abrigo Rêgo Barros, na cidade de Conceição de Macabu – Norte do Rio de Janeiro;
- **Fundação Leão XIII** – parceria através de contrato de cogestão de dois abrigos para pessoas idosas na Zona Oeste do Rio de Janeiro: CRS Campo Grande (88 idosos) e Vila Residencial dos Idosos de Sepetiba (60 idosos);
- **SMEL** – parceria através de Termo de Colaboração para cogestão do Projeto Escola de Luta e de 5 (cinco) Vilas Olímpicas: Vila Olímpica Mestre André, em Padre Miguel; Vila Olímpica da Mangueira; Vila Olímpica Nilton Santos, na Ilha do Governador; Vila Olímpica Dr. Ivanir de Mello, em Ricardo de Albuquerque; Vila Olímpica CIAD, no Centro.
- **BNDES e SERPRO** – parceria através de contrato para a realização do programa de aprendizagem institucional (111 Adolescentes e Jovens Aprendiz), no qual o **INATOS** se configura como instituição formadora, atualmente com cursos voltados para o arco ocupacional administrativo registrados na plataforma do Ministério da Economia e no CMDCA Rio;
- **CMDCA** – parceria através de Termo de Fomento para a realização do Projeto institucional “Conquistando o Futuro”, voltado a preparação para o mundo do trabalho de 200 adolescentes de 14 a 17 anos, em situação de vulnerabilidade socioeconômica, tendo como viés o curso de auxiliar administrativo/escritório;
- **SME** – Secretaria Municipal de Educação – Convênio com a Creche Patinho Feliz para atendimento a 170 crianças de 1 a 4 anos, moradoras do Morro dos Macacos e adjacências.

Parceiros Técnicos/Pedagógicos

- **CECIP** – Centro de Criação de Imagem Popular, a parceira se dá desde antes da criação do Centro Cultural da Criança, em 2006 e se estabelece até hoje, através de apoio técnico e pedagógico às ações da instituição. O CCCria foi criado como fruto da parceria entre as organizações, incluindo a idealização da parte física e da sua metodologia;
- **Rede Emancipa Vila Isabel**- A Rede Emancipa é um movimento social de educação popular que existe desde 2007. Atualmente conta com mais de 50 frentes em educação popular, entre cursinhos pré-universitários, reforço escolar, alfabetização de jovens e adultos, educação prisional e sistema socioeducativo, educação popular infantil, esportes, cultura entre outros. A parceria se estabelece através de apoio técnico e pedagógico às ações da instituição.



Parceiros Cooperativos

- **Comitê CARJ do BANCO do BRASIL** – contribui através de doações de cestas básicas, presentes de Páscoa, dia das crianças e Natal;
- **SESC Mesa Brasil** – parceria através da doação quinzenal de alimentos para almoço das crianças da creche e eventualmente para lanche dos demais projetos institucionais, além do Chester de Natal para as famílias dos projetos institucionais no final de cada ano. Contribui ainda com ações educativas regulares referentes à parte nutricional e ao serviço social;
- **CEASA Banco de Alimentos** – parceria através da doação quinzenal de alimentos;
- **ROTARY TIJUCA** – contribuição eventual, através da doação de materiais para a realização das atividades da Creche Patinho Feliz, doações de ovos de Páscoa e de brinquedos em datas comemorativas como dia das crianças e Natal.

Parceiros Rede Socioassistencial

- **CRAS ROSANI CUNHA** – além das articulações existentes pelo fato de ser esse o CRAS de referência da área de Vila Isabel/Morro dos Macacos e das vinculações referentes à Rede de proteção da 2ª CAS, estabelece parceria através do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, no qual o **INATOS** cedeu o espaço do Centro Cultural da Criança para a realização desta política pública, além de indicarem adolescentes e jovens para o programa de qualificação profissional para atuação como aprendizes do **INATOS**;
- **CONSELHO TUTELAR DE VILA ISABEL** – parceria para enfrentamento de violações e garantia de direitos das crianças e adolescentes participantes dos projetos do **INATOS** e suas famílias;
- **CREAS TIJUCA** - articulações pela Rede da 2ª. CAS para enfrentamento de violações e garantia de direitos das crianças e adolescentes participantes dos projetos do **INATOS** e suas famílias, além de indicarem adolescentes e jovens para o programa de qualificação profissional para participação como aprendizes do **INATOS**;
- **2ª. VARA DA INFÂNCIA E DA JUVENTUDE** – parceira em que indicam adolescentes e jovens para participarem como aprendizes do programa de qualificação profissional do **INATOS**;
- **APABB RIO DE JANEIRO** (Associação de Pais, Amigos e Pessoas com Deficiência, de funcionários do Banco do Brasil e da comunidade) – parceira em que indicam adolescentes e jovens com deficiência para participarem como aprendizes no programa de qualificação profissional do **INATOS**.

 10

1.5 – INFRAESTRUTURA E RECURSOS MATERIAIS

O INATOS possui um **Espaço Administrativo** de 2 andares e um anexo acoplado que contam com a seguinte estrutura física: hall de entrada; 17 salas administrativas; sala de tecnologia da informação; auditório, 3 salões de arquivos; copa e cozinha; 5 banheiros; pátio multifuncional (com capacidade para 200 pessoas); garagem e almoxarifado.

Planta do espaço em que está situado o Setor Administrativo

CROQUI DA PLANTA



Ampla recepção climatizada



Auditório com capacidade para 70 pessoas, climatizado e com sistema de projeção



Local e estrutura adequados para arquivo de documentos

O INATOS possui também um espaço de **Formação e Desenvolvimento Humano**, com a seguinte estrutura: 1 Almoxarifado; 3 banheiros; Biblioteca; 1 Sala de informática; 3 salas para atividades diversas; 1 cozinha; 1 Recepção; 1 pátio multifuncional; 1 Sala para coordenação; 1 Sala para equipe técnica; 1 Sala de atendimento; 1 pátio para atividades externas. Todas as salas são climatizadas.



Salas para atividades diversas, climatizadas e com capacidade média de 20 pessoas



Laboratório de informática, com capacidade para 14 pessoas



Pátio para atividades diversas

Cabe frisar que, em caso de necessidade, o **INATOS** possui estrutura física para abrigar a equipe gerencial do projeto, fornecer condições mínimas de trabalho, bem como, sediar treinamentos, capacitações ou eventos que contem com ampla participação de profissionais do projeto.



Com relação aos recursos materiais disponíveis na instituição, podemos citar um extenso acervo bibliográfico, com livros e publicações abrangendo diversas temáticas, incluindo o envelhecimento e a velhice. Esse acervo contribui significativamente para a aquisição de conhecimentos e práticas dos profissionais que compõem o Projeto. Além disso, temos jogos e materiais pedagógicos que auxiliam e viabilizam a realização de dinâmicas e atividades propostas por equipes multidisciplinares.

Para o desenvolvimento das atividades administrativas, contamos com computadores e impressoras em quantidade suficiente para atender todas as demandas apresentadas pelos profissionais. Esses recursos são fundamentais para a elaboração de relatórios, tabulação de dados, impressão de fichas, cadastros e instrumentos utilizados para avaliação e controle.

A instituição também dispõe de projetores e telão para projeções, que podem ser utilizados em apresentações e capacitações. Além disso, temos equipamentos de som, microfones e televisores, que são empregados em reuniões, eventos e outras necessidades.

Para facilitar o transporte de pessoal e a entrega de materiais necessários para o bom desenvolvimento das atividades do Instituto, contamos com um carro e um furgão, que são de grande utilidade.

Esses são apenas alguns dos recursos materiais que a instituição disponibiliza para apoiar suas atividades e garantir a qualidade dos serviços prestados. Estamos comprometidos em proporcionar um ambiente adequado e equipado para que nossos profissionais possam desempenhar suas funções de forma eficiente e eficaz.

1.6 – INFRAESTRUTURA DE APOIO

Profissional	Experiência	Formação	Carga Horária
Diretora Executiva	37 anos	Pedagogia	-----
Gerente Executivo	18 anos	Administração	40h
Gerente Administrativa	18 anos	Educação Física	40h
Coordenador Técnico Pedagógico	30 anos	Psicopedagogia	12h
Coordenadora Técnica Executiva	28 anos	Serviço Social	40h
Coordenador Técnico Esportivo	15 anos	Educação Física	40h
Supervisora Pedagógica	19 anos	Psicologia	40h
Encarregado de RH	6 anos	Recursos Humanos	40h

Técnico financeiro	11 anos	Administração	40h
Serviços de TI	13 anos	Ensino Superior em TI	20h
Motorista	18 anos	Ensino Médio	40h
Auxiliar administrativo I	11 anos	Ensino Médio	40h
Auxiliar administrativo II	25 anos	Ensino Médio	40h
Assistente Social	22 anos	Serviço Social	30h
Assistente Social	10 anos	Serviço Social	30h
Psicólogo	8 anos	Psicologia	30h
Supervisor Esportivo	13 anos	Educação Física	30h
Terapeuta Ocupacional	8 anos	Terapia Ocupacional	30h



2 – CONHECIMENTO DO PROBLEMA

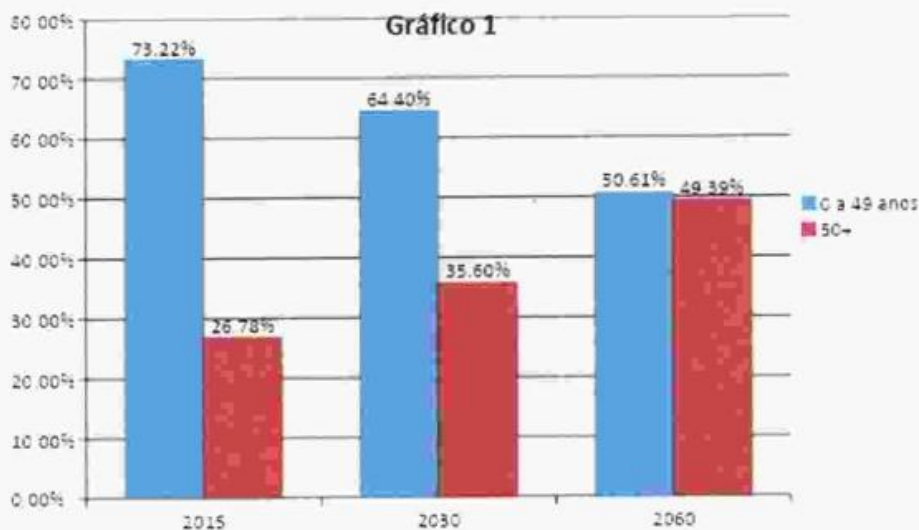
A instituição tem vasta experiência no trabalho com atividades voltadas para pessoas idosas e em processo de envelhecimento, que será devidamente comprovada ao longo da presente proposta, pois realiza a cogestão de diversos equipamentos esportivos e de assistência social, além do projeto Vida Ativa, da Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável e Qualidade de Vida (SEMESQV).

O processo de envelhecimento da população brasileira tem sido uma tendência marcante nas últimas décadas. Com base em dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), pode-se observar que o país tem passado por um envelhecimento demográfico significativo. No passado, a taxa de natalidade era alta, mas a melhoria nas condições de vida, acesso à educação e avanços na área da saúde resultaram na queda da taxa de fecundidade, que associada ao aumento da expectativa de vida, contribuiu para o fenômeno chamado de envelhecimento populacional (IBGE, 2021). O IBGE projeta ainda que a expectativa de vida no Brasil continuará a aumentar nas próximas décadas, graças ao acesso a cuidados médicos, avanços em tratamentos e a prevenção de doenças, o que culmina na necessidade do desenvolvimento e manutenção de políticas públicas voltadas à população idosa e em processo de envelhecimento.

É premente que o poder público e as organizações do terceiro setor pensem em ações que contemplem pessoas com faixa etária igual ou superior a 50 anos, que junto à população idosa tendem a nas próximas décadas representarem quase metade da população brasileira. O **gráfico 1** apresenta a composição da estrutura etária brasileira no ano de 2015, bem como a projeção de composição para os anos de 2030 e de 2060. Conforme pode ser observado, a faixa etária entre 0 e 49 anos de idade, terá sua presença reduzida no ano de 2060 em comparação com o que fora observado em 2015, enquanto a estrutura etária composta pela população com idade igual ou superior a 50 anos, que no cenário inicial correspondia a apenas 26,78% terá seu quantitativo praticamente dobrado e representará 49,39% do total da população no ano de 2060, podendo superar a outra faixa nos anos seguintes.



16



Fonte: Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande

O avanço da tecnologia e a urbanização também têm impacto direto nesse cenário. Por um lado, a demanda por serviços de saúde e assistência a pessoas idosas aumentará, exigindo uma estrutura adequada para atender às necessidades dessa parcela da população (UNFPA, 2021). Por outro lado, essa mudança demográfica também pode criar oportunidades para o crescimento de setores econômicos relacionados ao cuidado e bem-estar das pessoas idosas, além de possibilitar uma maior participação dessa faixa etária na sociedade. (OIT, 2022)

O envelhecimento da população brasileira é um fenômeno marcante e complexo, impulsionado por diversos fatores e o entendimento dessas mudanças demográficas é essencial para o planejamento de políticas públicas e estratégias que possam garantir uma melhor qualidade de vida para as pessoas idosas e a sustentabilidade do país diante desse panorama. (UNFPA, 2021; OIT, 2022)

Ao pensarmos qualquer ação voltada para pessoa idosa, devemos tomar como base a Política Nacional do Idoso, que foi instituída pela Lei nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994. Essa política tem o objetivo de assegurar os direitos desta parcela da população, promover sua participação na sociedade e garantir sua dignidade, bem-estar e qualidade de vida.

A Política Nacional do Idoso é fundamentada nos princípios da solidariedade, da participação, da cidadania, da autonomia, do respeito à dignidade, da não discriminação, do direito à liberdade

91
f

e ao convívio familiar e comunitário, entre outros. Seu foco é o atendimento integral à pessoa idosa, considerando suas necessidades físicas, emocionais, sociais e econômicas.

Entendendo que a SEMESQV, e por consequência o projeto **Casas de Convivência e Lazer para Idosos**, esteja em uma interseção formada por conjuntos de diversas áreas de atuação, podemos citar que, de acordo com a Política Nacional da Pessoa Idosa, tem como um de seus pilares a área da saúde, na qual é preconizada a promoção de ações de prevenção e tratamento de doenças, além disso, visa garantir o acesso das pessoas idosas a serviços adequados às suas necessidades, proporcionando cuidados e assistência integral.

Outro aspecto relevante é a assistência social, que envolve além da oferta de benefícios assistenciais, visa proporcionar uma rede de apoio para que a pessoa idosa possa enfrentar desafios e dificuldades com maior segurança e proteção.

Por fim, mas não menos importante, cabe ressaltar que o estímulo à participação da pessoa idosa em atividades educacionais, culturais e de lazer também é uma das diretrizes da política. Reconhecendo seu papel ativo na sociedade, a Política busca valorizar suas experiências e conhecimentos, incentivando seu engajamento em atividades que promovam sua integração social e bem-estar.

Ainda citando a legislação específica voltada para população idosa, não podemos esquecer a importância do Estatuto da Pessoa Idosa, Lei Nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, que no seu Art. 2º determina que *"A pessoa idosa goza de todos os direitos fundamentais inerentes à pessoa humana, sem prejuízo da proteção integral de que trata esta Lei, assegurando-se por lei ou por outros meios, todas as oportunidades e facilidades, para preservação de sua saúde física e mental e seu aperfeiçoamento moral, intelectual, espiritual e social, em condições de liberdade e dignidade"* e em seu Art. 3º afirma que *"É obrigação da família, da comunidade, da sociedade e do Poder Público assegurar à pessoa idosa, com absoluta prioridade, a efetivação do direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, à cultura, ao esporte, ao lazer, ao trabalho, à cidadania, à liberdade, à dignidade, ao respeito e à convivência familiar e comunitária"*.

Visando o atendimento ao proposto nas legislações citadas anteriormente e a manutenção dos serviços já existente, foi colocada em vigor a Lei Nº6.794 de 29 de outubro de 2020, que criou o Sistema de Casa de Convivência e Lazer para Idosos no Município. Com foco em possibilitar o envelhecimento ativo e saudável, evitar o isolamento social e estabelecer serviços básicos a serem ofertados nos locais.

Para que possamos classificar o serviço ofertado nas **Casas de Convivência e Lazer para Idosos**, tomaremos como referência a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, onde de acordo com seu nível de complexidade, podemos enquadrá-la no nível da Proteção Social Básica, e por similaridade das ações e objetivos utilizaremos como base o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.



18

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos compreende ações realizadas em grupos de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários. Organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver a sensação de pertencimento, fortalecer vínculos familiares e comunitários. Possui caráter preventivo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades.

A intervenção deve ser norteada pelas características, interesses e demandas das pessoas idosas e considerar que a vivência em grupo, as experimentações artísticas, culturais, esportivas, de lazer e a valorização das experiências vividas constituem formas de expressão, interação e proteção social, contribuindo para um envelhecimento ativo e saudável.

O **INATOS**, dentro de seu Programa Terceira Idade, desenvolve o projeto **Alinhando Histórias**, uma iniciativa própria e que não conta com utilização de recursos do poder público. Surgiu em 2020, durante a chegada da Pandemia de Covid-19, quando o Instituto se organizou para atender as necessidades das pessoas idosas da comunidade do Morro dos Macacos, que tiveram suas rendas familiares reduzidas e precisavam de apoio social e nutricional. Com o passar do tempo, o projeto se transformou em um **serviço de convivência**, contando atualmente com 30 pessoas idosas que participam de rodas de conversas, atividades de artesanato, corte e costura e alongamento. Neste ponto cabe ressaltar que foi feita a interseção entre os projetos e as usuárias do Alinhando Histórias também realizam atividades na Casa de Convivência Bibi Franklin, na Tijuca

Mensalmente, o projeto realiza **passeios culturais, comemorações de datas do calendário cívico e dos aniversariantes do mês**. Além disso, os produtos confeccionados pelos idosos são ocasionalmente expostos e comercializados em feiras de artesanato, e os recursos obtidos são compartilhados entre os participantes e reinvestidos no próprio projeto.

Desde sua criação, o projeto tem desempenhado um importante papel na vida dos participantes, ao oferecer atividades diversificadas e momentos de interação social, proporcionando-lhes um espaço de convivência, estímulo à criatividade e bem-estar físico e emocional, contribuindo para o fortalecimento dos vínculos comunitários, além de promover uma melhor qualidade de vida e envelhecimento ativo para todos os participantes. Além disso, a iniciativa tem se mostrado uma forma efetiva de complementar a renda dos participantes, tornando-os protagonistas na geração de recursos para a continuidade das atividades.

Através desta ação exitosa, o **INATOS** demonstrou sua experiência no planejamento e execução de atividades propostas no objeto deste certame. A instituição dá luz ao fato de que um trabalho realizado por uma equipe multidisciplinar qualificada, apoiado por uma vasta rede de contatos e impulsionado pela vontade de transformar positivamente a realidade da comunidade, especialmente das pessoas idosas, pode fazer uma grande diferença, mesmo sem contar com investimentos vultosos.



19

Essa iniciativa bem-sucedida ressalta a importância de uma abordagem integrada e sensível às demandas da população idosa, que muitas vezes enfrentam desafios físicos, emocionais, sociais e financeiros. O comprometimento e a dedicação da equipe do INATOS mostram como ações focalizadas no bem-estar e no fortalecimento dos laços sociais podem gerar resultados significativos.

Além das atividades propriamente ditas, as **Casas de Convivência e Lazer para Idosos**, compreendem equipamentos heterogêneos, distribuídos em diversos pontos do município do Rio de Janeiro, caracterizados por estruturas físicas não padronizadas e distintas necessidades de manutenção e conservação. É preconizado que as *Casas de Convivência devem ser, sempre que possível, planas, claras, arejadas, confortáveis, com boa circulação e decoradas como uma casa residencial, objetivando que o participante se sinta em sua própria casa*. Diante disso, nos dois primeiros anos do **INATOS** como instituição cogestora, garantimos o pleno funcionamento e excelente estado de conservação dos equipamentos e assim será feito no próximo ano e também com as novas Casas que serão viabilizadas.

3 – PÚBLICO ALVO

Pessoas com idade igual ou superior a 50 anos e pessoas idosas, que sejam autônomas e independentes para as Atividades da Vida Diária ou que possuam limitações que não impossibilitem a convivência e a realização das atividades propostas.

4 – JUSTIFICATIVA

A inclusão social desempenha um papel fundamental para o envelhecimento saudável e bem-sucedido da população. O envelhecimento é um processo natural da vida, e uma sociedade inclusiva é aquela que valoriza e respeita as pessoas em todas as fases da vida, incluindo as pessoas idosas. Destacaremos alguns pontos importantes sobre a importância da inclusão social para o envelhecimento:

- **Bem-estar Emocional** - A inclusão social proporciona um senso de pertencimento e conexão com a comunidade, reduzindo o isolamento e a solidão, que são fatores que podem impactar negativamente a saúde mental das pessoas idosas. Relações sociais saudáveis promovem o bem-estar emocional e contribuem para uma melhor qualidade de vida na terceira idade;
- **Criação de Rede de Apoio** - Uma rede de apoio forte é crucial à medida que as pessoas envelhecem, seja em termos de amizades, familiares ou grupos de interesse. Ter um sistema de apoio robusto ajuda a enfrentar desafios e dificuldades que podem surgir ao longo do processo de envelhecimento;



20

- **Estímulo Cognitivo** - Participar de atividades sociais e comunitárias estimula o cérebro e mantém a mente ativa. O envolvimento em diferentes contextos sociais ajuda a prevenir ou retardar o declínio cognitivo e contribui para a manutenção da função cerebral na velhice;
- **Promoção da Autonomia e Independência** - Uma sociedade inclusiva reconhece pessoas idosas como cidadãs ativas e valiosas, promovendo a sua autonomia e independência. Ao se sentirem integradas e respeitadas, essas pessoas podem manter o controle sobre suas vidas e tomar decisões que afetem sua saúde e bem-estar;
- **Participação Comunitária** - A inclusão social encoraja as pessoas idosas a participarem ativamente da sociedade, seja através do voluntariado, de atividades culturais, políticas ou comunitárias. Essa participação contínua é essencial para a sensação de pertencimento e identidade, resultando em um envelhecimento mais saudável e engajado.

A inclusão social facilita o acesso das pessoas idosas a serviços de saúde, assistenciais, dentre outras necessidades básicas. Uma sociedade que valoriza a inclusão é mais propensa a oferecer programas e políticas que atendam às necessidades dos idosos, garantindo o envelhecimento com dignidade e segurança.

Portanto, a inclusão social é crucial para a promoção do envelhecimento saudável, pois fornece apoio emocional, estimulação cognitiva, autonomia e acesso a recursos necessários, além de fomentar uma sociedade mais empática e acolhedora para as pessoas idosas. A valorização e integração das pessoas idosas em todas as esferas da vida garantem que eles possam viver com dignidade e qualidade, contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa e inclusiva.

O Estatuto da Pessoa Idosa em seu art 3º reforça o compromisso do Estado e da sociedade em garantir o respeito, à dignidade, à autonomia e à integridade dos cidadãos que atingiram a idade igual ou superior a 60 anos. Cabe ressaltar a importância destacado ao estabelecimento de políticas e programas sociais que garantam as pessoas idosas o acesso a serviços de saúde, educação, cultura, esporte, lazer e moradia, entre outros. A assistência e promoção social são fundamentais para que os idosos tenham uma vida digna e com qualidade, promovendo o envelhecimento saudável e ativo.

Em síntese, o Projeto **Casas de Convivência e Lazer para Idosos** atende ao preconizado na Política Nacional do Idoso em seu artigo 4º, Inciso I, e funciona como espaços de socialização, combate ao isolamento social, criação de redes sociais de apoio, onde as pessoas idosas participam de atividades culturais, de manualidade, sócio pedagógicas, físicas e de lazer, tendo como objetivo garantir o direito de envelhecer de forma bem-sucedida.



5. OBJETO

COGESTÃO para execução do projeto **Casas de Convivência e Lazer para Idosos**, cujo objetivo é promover o desenvolvimento biopsicossocial e a manutenção da autonomia e independência funcional de pessoas com idade igual ou superior a 50 anos, através do desenvolvimento de atividades sistematizadas, nas Casas de Convivência.

5.1 – METAS QUANTITATIVAS

A primeira meta quantitativa apresentada para o terceiro ano de cogestão do **Projeto Casas de Convivência e Lazer para Idosos** no Termo Aditivo de 2025 foi à implantação satisfatória de 02 (duas) novas Casas de Convivência, que já foi cumprida após a inauguração das Casas Superidade e Chacrinha, sendo assim, daremos continuidade ao serviço prestado em 10 (dez) equipamentos distintos. Com a efetiva implementação desses equipamentos e a plena execução do projeto a meta de atendimentos será atualizada e ampliada para 19.800 atendimentos mensais e 171.112 anuais, a partir do mês de julho de 2026.

Neste ponto, é importante esclarecer a diferença conceitual entre "Atendidos" e "Atendimentos" para evitar qualquer incongruência futura:

- **Atendidos** – Refere-se ao quantitativo de pessoas atendidas. Cada pessoa é contabilizada apenas uma vez, independentemente da quantidade de atividades que realize na Casa de Convivência. Isso significa que o mesmo indivíduo não pode ser contabilizado mais de uma vez para as metas relacionadas ao número de "Atendidos". Por exemplo, se uma pessoa frequenta regularmente a Casa de Convivência, ela será contabilizada apenas uma vez no total de "Atendidos", mesmo que participe de diversas atividades durante o período;
- **Atendimentos** – Diz respeito à quantidade de participações em aulas e atividades que os usuários realizam nas Casas de Convivência. Para este indicador, uma única pessoa pode ser contabilizada uma infinidade de vezes, de acordo com a quantidade de atividades que participe naquele dia, mês ou ano. Ou seja, cada vez que um usuário participa de uma atividade na Casa de Convivência, esse momento é registrado como um "Atendimento". Se a mesma pessoa participar de diversas atividades durante o período, cada participação é contabilizada individualmente nos "Atendimentos".

Essa distinção é essencial para evitar duplicidades nas contagens e garantir a precisão das informações sobre o público atendido e a frequência de participação nas atividades oferecidas. Ao utilizar esses dois conceitos, de forma clara e consistente, será possível obter dados precisos



22

para avaliar o impacto das atividades do projeto e direcionar os esforços para atender às necessidades dos participantes.

Entendendo que a definição de metas é fundamental para garantir o sucesso e a eficiência de um projeto, pois proporciona clareza, foco, motivação e uma base sólida para o gerenciamento e acompanhamento de seu progresso. Com base no exposto, o **INATOS** definirá neste ponto metas quantitativas e qualitativas, que vão além do preconizado pelo Termo de Referência, com objetivo de fornecer uma direção clara a execução do projeto, avaliar seu progresso e estabelecer critérios para superação de desafios e tomadas de decisões.

Com relação as metas quantitativas, incluiremos mais três metas, sendo:

- **Usuários Atendidos** – Quantitativo mensal de usuários atendidos no projeto será de 900. Esse quantitativo é mensal, não cumulativo e geral, criando uma média de 90 pessoas atendidas por Casa. Cabe ressaltar que 90 atendidos é a média dos 10 equipamentos, podendo os números individuais flutuarem para cima ou para baixo;
- **80% de Satisfação dos Usuários** - Garantir 80% de satisfação dos usuários com as atividades realizadas, estado de conservação dos equipamentos e atendimento da equipe, aferidos através de pesquisa realizada por auditoria externa;
- **Eventos e Comemorações** - Eventos e celebrações proporcionam oportunidades para que as pessoas idosas se encontrem, conversem e interajam. Isso é especialmente valioso para aqueles que vivem sozinhos ou têm uma rede social limitada. A socialização ajuda a combater o isolamento social, reduzindo os sentimentos de solidão e aumentando o senso de pertencimento a uma comunidade. Desta forma, estipularemos como meta que seja realizado mensalmente **01** evento em **cada** Casa de Convivência. Os eventos podem ser celebrações simples, como aniversariante do mês, mostra cultura, aulão, entre outros.



23

METAS QUANTITATIVAS CASAS DE CONVIVÊNCIA E LAZER PARA IDOSOS				
META	PERÍODO			CUMULATIVA¹ / NÃO CUMULATIVA²
	MÊS NOV-25 A JUN-26	MÊS JUL-26 A NOV-26	1 ANO	
Atendimentos	10.935	19.800	171.112	Cumulativa
Usuários Atendidos	900	900	900	Não cumulativa
Satisfação	-		80%	Não cumulativa
Eventos e Comemorações	10	10	120	Cumulativa

Observação 1: Metas cumulativas são aquelas em que o progresso é somado ou acumulado ao longo do tempo. Isso significa que o alcance de uma meta cumulativa é contínuo e progressivo, e o valor alcançado em um período é adicionado ao valor do período anterior.

Observação 2: Metas não cumulativas são independentes e não são somadas ao longo do tempo. Cada período tem uma meta distinta e o progresso não é acumulado. As metas não cumulativas são reiniciadas em cada período de medição. Podendo o quantitativo anual ser aferido através da média dos resultados mensais.

Meta PPA 2026 - Número de usuários atendidos por casa - 850.

Serão utilizados para aferição e comprovação das metas os instrumentos listados no quadro a seguir:

INSTRUMENTOS	
Livro de Presença	Deverá ser assinado cada vez que o usuário chegar ao equipamento para uma atividade de convivência.
Listas de Frequência	Listas nas quais são assinaladas a presença dos usuários nas aulas, oficinas, passeios e eventos realizados no equipamento, ou não. Preenchida por profissional do Projeto.
Registros de Atendimentos	Registro feito por profissional da equipe multidisciplinar ao realizar qualquer atendimento.

24

Fichas Cadastrais	Preenchidas no ato de inscrição de cada novo usuário.
Pesquisa de Satisfação	Apresentação de pesquisa de satisfação aferida junto aos usuários do Projeto.
Sistema de Monitoramento	Sistema digital de monitoramento dos indicadores, consolidando cadastro e frequência dos usuários.

5.2 – METAS QUALITATIVAS

QUADRO DE METAS QUALITATIVAS		
METAS	INDICADORES DE PROGRESSO	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
1. Garantir ambiente acolhedor e em perfeito estado de conservação para melhor atender os usuários do projeto	• Captação de usuários a proposta do projeto; • Taxa de evasão baixa; • Percentual de ocupação.	• Relatórios; • Fichas cadastrais; • Listas de frequência; • Registros fotográficos.
2. Fomentar o interesse dos usuários para aquisição e/ou manutenção de hábitos de cultura e lazer	• Adesão e assiduidade dos usuários nas atividades culturais realizadas no ambiente interno ou externo as Casas; • Participação dos usuários nas atividades de lazer e celebrações oferecidas.	• Relatório de atividades; • Lista de presença; • Registro fotográfico dos eventos e atividades.
3. Promover a ampliação das relações sociais e a formação de rede social de apoio dos usuários do projeto	• Frequência dos usuários; • Criação e fortalecimento de vínculos.	• Relatório de atividade; • Depoimento dos usuários; • Avaliação da equipe multidisciplinar;

8
A

25

		• Avaliação e acompanhamento individual do usuário.
4. Promover a aquisição de hábitos saudáveis e a prática de atividades físicas, estimulando o envelhecimento saudável e prevenindo patologias relacionadas ao sedentarismo.	• Adesão às atividades físicas oferecidas; • Frequência das atividades físicas.	• Relatório de atividades; • Lista de presença; • Lista de frequência.
5. Auxiliar o combate à insegurança alimentar	• Oferta de alimentação balanceada	• Cardápio; • Depoimento dos usuários.

5.3 – OBJETIVO GERAL

O objetivo geral do projeto é promover o desenvolvimento biopsicossocial e a valorização da autonomia e independência funcional de pessoas com idade igual ou superior a 50 anos, por meio do desenvolvimento de atividades sistematizadas e inclusivas nas Casas de Convivência. Buscaremos proporcionar um ambiente acolhedor e estimulante, no qual os participantes tenham a oportunidade de fortalecer habilidades físicas, emocionais e sociais. Através dessas atividades, almejamos fomentar a inclusão social, incentivando o compartilhamento de experiências e a construção de vínculos afetivos, que são essenciais para o bem-estar e a qualidade de vida na terceira idade. O compromisso central é garantir que cada indivíduo se sinta valorizado, independente de sua idade, e possa desfrutar plenamente da vida, fortalecendo a autoestima e o protagonismo, em busca de um envelhecimento saudável e ativo.

5.4 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Propiciar o desenvolvimento de talentos, memória cultural e potencialidades;

26

- Propiciar o bem-estar físico e mental dos participantes;
- Contribuir para o desenvolvimento da capacidade crítica e reflexiva;
- Assegurar a participação dos usuários em atividades culturais, lúdicas e sociopedagógicas, preservando o vínculo familiar e integração comunitária;
- Contribuir para manutenção da autonomia e independência, propiciando uma melhor qualidade de vida;
- Promover articulações intersetoriais, a fim de possibilitar o acesso de pessoas em processo de envelhecimento e pessoas idosas aos recursos da rede;
- Promover a integração intergeracional tendo em vista a integração com demais serviços da Rede Local de Serviços que atendam a outras faixas etárias;
- Promover a socialização e criação de redes sociais de apoio através das atividades propostas entre os usuários das Casas e outros grupos de convivência da rede Local de Serviços;
- Contribuir de forma direta ou indireta em pesquisas e trabalhos acadêmicos que versem sobre o assunto.

6 – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

6.1 – FUNCIONAMENTO

O Projeto **Casas de Convivência e Lazer para Idosos** proporcionará um cardápio variado de ações e intervenções, com objetivo de contribuir para o envelhecimento ativo e saudável dos usuários, evitar o isolamento social e promover o fortalecimento da autoestima e da socialização. O propósito central é possibilitar que os usuários prolonguem sua autonomia e independência funcional.

As atividades serão realizadas inicialmente nos locais referenciados no quadro a seguir, além de em dois novos locais de acordo com demanda da população e orientação da Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável e Qualidade de Vida.

Unidade	Endereço
Casa de Convivência Dercy Gonçalves	Av. Herminio Aurélio Sampaio, 105 – Santa Cruz
Casa de Convivência Carmen Miranda	Av. Nossa Senhora da Penha, 42 – 1º andar – Penha
Casa de Convivência Bibi Franklin Leal	Rua General Espírito Santo Cardoso, 514 – Tijuca

(Assinatura)

Casa de Convivência Maria Haydée Pizarro Rojas	Rua Padre Leonel França, 240 – Gávea
Casa de Convivência Padre Veloso	Rua São Clemente, 312 – Botafogo
Casa de Convivência Naná Sette Câmara	Av. Niemeyer, 776 – 11º andar – São Conrado
Casa de Convivência Clara Nunes	Rua Soares Caldeira, 115 – Madureira
Casa de Convivência Lolita Rodrigues	Estrada do Magarça, 3325 – Guaratiba
Casa de Convivência Superidade	Av. Geremário Dantas, 908 Pechincha /Jacarepaguá
Casa de Convivência Chacrinha	Av. do Magistério, 605 casa 10 Moneró/ Ilha do Governador

Os locais indicados poderão sofrer alterações, mediante a necessidade apresentada, a comprovação da viabilidade técnica e a expressa autorização do titular da Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável, ou a quem for designado por ele(a), devendo minimamente seguir o básico estipulado no edital 001/2023, "devem ser planas, claras, arejadas, confortáveis e com boa circulação."

As Casas de Convivência funcionarão de segunda a sexta-feira, das oito às dezessete horas, com exceção da Casa Clara Nunes, em Madureira, que funcionará de terça a sexta-feira das oito às dezessete horas, para atendimento ao público, e entre oito e dezoito horas, para planejamentos e arrumação, e aos sábados de oito ao meio dia.

Para ampliar a abrangência e alcançar um maior número de pessoas idosas no Rio de Janeiro, além dos equipamentos já listados e da ampliação do quantitativo de oito para dez Casas e caso haja disponibilidade orçamentaria e comprovada necessidade, mediante autorização da SEMESQV, o projeto poderá ser realizado em até 12 (doze) equipamentos físicos.

Ainda no que tange a ampliação da capilaridade do atendimento das Casas de Convivência, existe a oferta de atividades extra muros, desde que não representem qualquer risco aos usuários e profissionais, em locais externos aos equipamentos, como ILPIs e espaços disponibilizados que comportem o atendimento aos usuários. Essa estratégia já permitiu a criação de grupos de convivência em locais distintos dos bairros que já contam com os

g
x 28

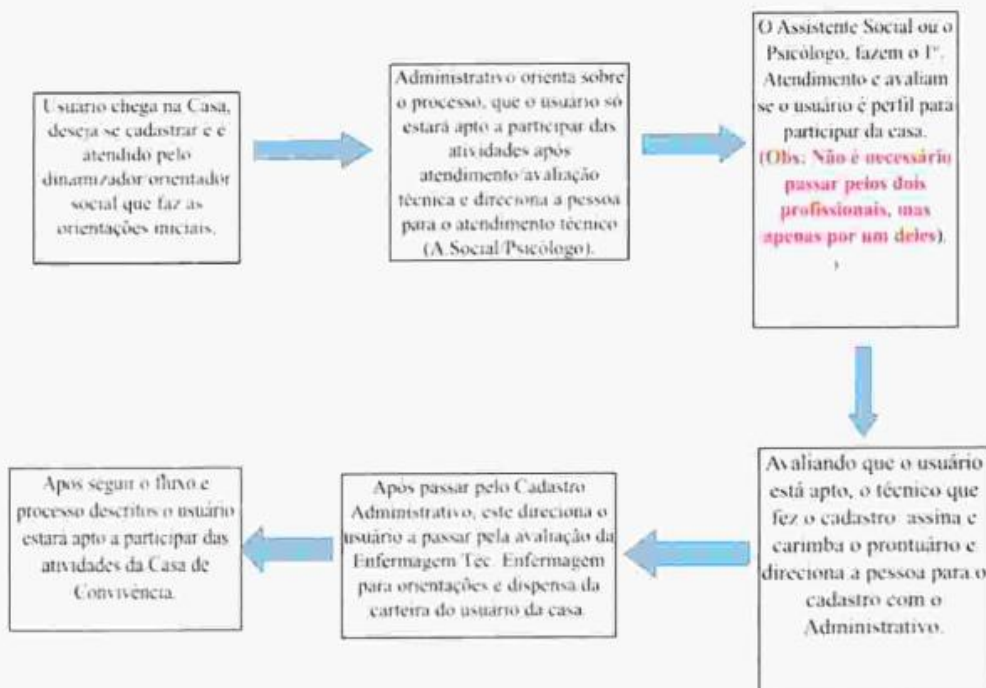
equipamentos, possibilitando uma expansão exponencial do projeto. Os participantes das atividades externas seguirão o mesmo processo de cadastro utilizado nos equipamentos e terão acesso aos serviços prestados pela equipe multidisciplinar, garantindo a qualidade e a uniformidade do atendimento em todas as frentes de atuação. Essa estratégia visa à descentralização das atividades, facilitando o acesso das pessoas idosas às ações do projeto e promovendo a inclusão social de forma abrangente e integrada.

O serviço será voltado para pessoas com idade igual ou superior a 50 anos, mas com foco principal ao atendimento de pessoas idosas, com idade igual ou superior a 60 anos. Desta forma os participantes podem criar e manter hábitos saudáveis e uma rede de apoio sólida, contribuindo para um envelhecimento ativo e saudável. As pessoas que estão dentro do público alvo poderão aderir ao projeto através de: encaminhamento por Órgãos ou instituições da rede de serviços; demanda espontânea ao se dirigir a qualquer unidade onde são desenvolvidas as atividades e realizar seu cadastro.

Fluxo de Cadastro de Usuários



29

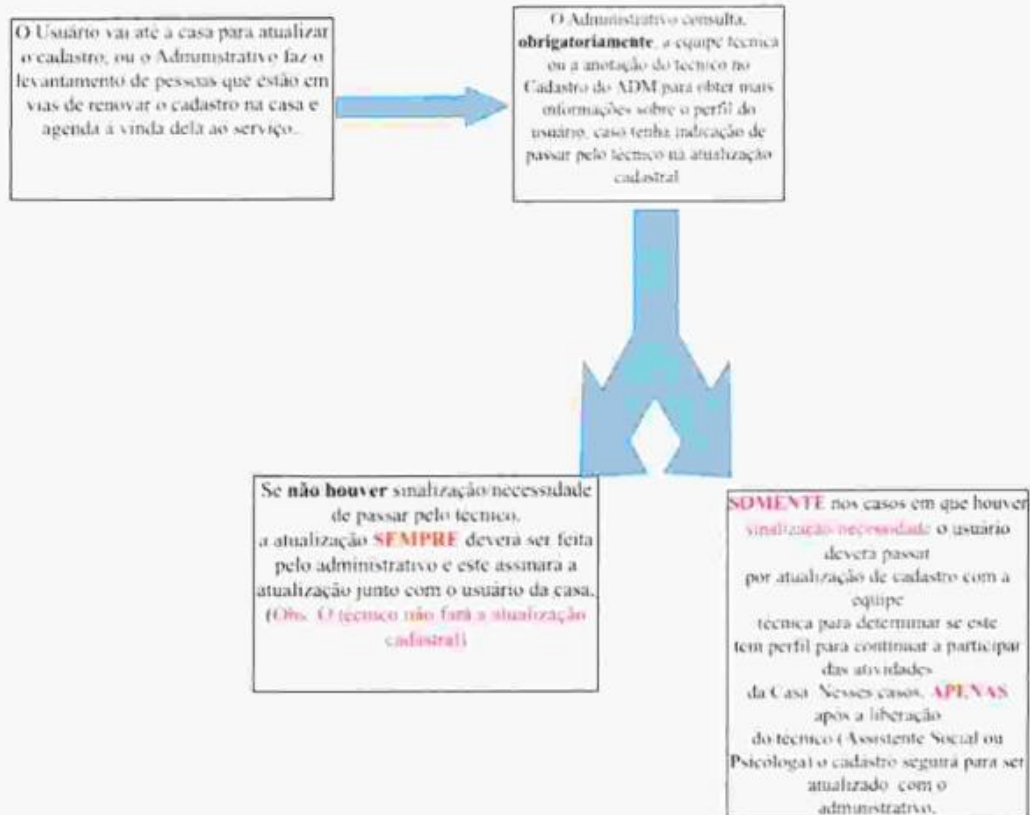


OBS: ao final o técnico que realizou o 1o. atendimento, se houver algo relevante para registro para os demais profissionais, deverá registrar de modo sucinto no espaço reservado no cadastro do ADM para sinalização. Este mesmo técnico assina e carimba seu nome/registo na ficha de Cadastro do ADM como sinal que o usuário realizou todo o processo seletivo de entrada.

É importante ressaltar que o cadastro do usuário é válido por um período de um ano. O primeiro trimestre de cada ano (janeiro, fevereiro e março) será destinado à atualização cadastral, momento o qual todos os usuários do projeto, exceto os cadastrados nos três últimos meses do ano anterior, deverão comparecer para recadastramento, bem como preenchimento do Questionário de Prontidão para Atividade Física e do Termo de Responsabilidade para Prática de Atividade Física, para que possam continuar participando das atividades das Casas de Convivência.

Fluxo de Atualização de Cadastro

[Assinatura]



OBS: A Nova Atualização Cadastral, necessariamente, será feita pelo profissional Administrativo. O técnico só fará atualização de cadastro em casos em que, com prévia sinalização de necessidade, o usuário apresente demanda para (re)avaliação técnica para aferir se mantém os critérios de elegibilidade para participação nas atividades.

OBS: O profissional Administrativo quando se deparar com usuário que **NÃO** assina o nome, deverá colocar o nome do usuário por extenso e escrever ao lado **A ROGO**. **NÃO** precisa colocar digital, pois não é mais válido.

Essas medidas garantem a manutenção dos dados atualizados e permitem que o participante continue usufruindo dos benefícios oferecidos pelas Casas de Convivência, além de assegurar a segurança e o bem-estar de todos os envolvidos nas atividades.

[Handwritten signature]

31

6.2 – METODOLOGIA E SERVIÇOS

Durante o período de funcionamento, o projeto oferecerá uma ampla variedade de oficinas e atividades, abrangendo diferentes temáticas e interesses dos participantes. O cardápio de oficinas será avaliado e disponibilizado mensalmente, para melhor atendimento e adequação. Além disso, os usuários terão acesso a atendimentos específicos realizados pela equipe multidisciplinar, que engloba profissionais qualificados nas áreas de saúde, assistência social e outras. Haverá incentivo à convivência e a socialização entre os participantes, criando um ambiente acolhedor e estimulante que favoreça a troca de experiências e o fortalecimento dos vínculos entre os membros da comunidade. Através dessa abordagem integral, buscamos valorizar o potencial de cada indivíduo e proporcionando, uma vivência plena e significativa nas Casas de Convivência.

As oficinas englobarão um conjunto de atividades voltadas para objetivos específicos e serão desenvolvidas por profissionais qualificados, sendo norteadas por 5 eixos principais que serão apresentados a seguir.



Em consonância com cada eixo poderá haver uma gama de atividades, que deverão ser planejadas para atendimento dos objetivos do projeto e dos participantes. Como exemplos às oficinas que compõem cada eixo, podemos ter:

EIXO	EXEMPLOS
------	----------

Atividades Culturais	Oficina de teatro, folclore, música, Imersões Culturais
Atividades Físicas	Ginástica, alongamento, Tai-chi
Atividades Sociopedagógicas	Debates, seminários, inclusão digital
Atividades Cognitivas	Jogos, artesanato, pintura
Convivência e Lazer	Recreação, bailes, visitas guiadas

Dentro das possibilidades de oficinas destacam-se aquelas voltadas para a estimulação da memória, contribuindo para prevenir demências e melhorar a capacidade cognitiva dos participantes; as que trabalham o equilíbrio e a manutenção do tônus muscular, uma vez que a queda é uma das principais causas de mortalidade entre idosos; atividades manuais, que desenvolvem a acuidade visual e a psicomotricidade, o que ajuda a prevenir a fragilidade física e a manter a habilidade para realizar tarefas cotidianas, como segurar copos e garfos.

Outro aspecto relevante é o enfoque em atividades sociais e de lazer que promovem a integração dos participantes, possibilitando a formação de novas amizades e evitando o isolamento social, que pode levar à depressão e outros problemas de saúde mental. Além de proporcionarem melhora na autoestima e na qualidade de vida, essas atividades também visam desenvolver habilidades essenciais para o convívio em sociedade.

Vale ressaltar que as Casas de Convivência não apenas visam à melhora do bem-estar dos participantes, mas também têm o compromisso de oferecer oportunidades de aprendizado e desenvolvimento de habilidades que possam ser utilizadas como atividades complementares de renda. Dessa forma, o projeto contribui para a valorização das potencialidades dos idosos, incentivando-os a se manterem ativos e produtivos, mesmo após a aposentadoria.

Os participantes poderão além de aderir a quaisquer das atividades que constituam a grade mensal de oficinas; solicitar leitura ou empréstimo de livros; assistir programas de televisão; aferir a pressão arterial; ser atendido pelos profissionais que compõem a equipe multidisciplinar, ou demais profissionais; conviver com os outros usuários, fortalecendo sua rede de apoio social.

Poderão também acontecer festividades ou visitas guiadas, com os usuários, fora do ambiente das Casas. Estimulando a fruição e a sensação de pertencimento a Cidade do Rio de Janeiro.





6.3 – RECURSOS HUMANOS

Para alcançar todos os objetivos e metas do projeto, é fundamental contar com uma equipe altamente qualificada, composta por profissionais das mais diversas áreas, capazes de oferecer os serviços específicos detalhados na proposta. O **Instituto Nacional de Assistência, Trabalho, Oportunidades e Saúde (INATOS)**, na qualidade de instituição proponente, se compromete a promover um contínuo processo de formação e atualização de sua equipe, a fim de garantir a excelência no atendimento aos usuários das **Casas de Convivência e Lazer para Idosos**, assegurando a qualidade dos serviços oferecidos.

Os profissionais contratados para prestar serviços no projeto atuarão em sintonia com as orientações da equipe técnica do INATOS, conforme apresentado anteriormente, seguindo as diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável e Qualidade de Vida. A equipe fixa de cada Casa de Convivência será composta por: 01 Supervisor Multidisciplinar, 01 Auxiliar Administrativo, 01 Orientador Social, 01 Cozinheiro, 01 Técnico de Enfermagem e 01 Auxiliar de Serviços Gerais.

A equipe fixa de cada Casa de Convivência será composta por 01 (um) Supervisor Multidisciplinar, 01 (um) Auxiliar Administrativo, 01 (um) Orientador Social, 01 (um) Cozinheiro, 01 (um) Técnico de Enfermagem e 01 (um) Auxiliar de Serviços Gerais, garantindo o funcionamento cotidiano das unidades e a execução das atividades previstas.



Além das equipes fixas, o projeto contará com uma equipe multidisciplinar itinerante composta por 03 (três) Terapeutas Ocupacionais, 05 (cinco) Nutricionistas, 05 (cinco) Psicólogos, 01 (um) Enfermeiro, 05 (cinco) Assistentes Sociais, 05 (cinco) Fisioterapeutas e 01 (um) Pedagogo, responsáveis pelo desenvolvimento das ações técnicas especializadas e pelo acompanhamento dos usuários.

A ampliação do quadro de profissionais prevista nesta proposta decorre da necessidade de adequação da capacidade operacional do projeto ao crescimento da rede de atendimento, à ampliação dos equipamentos contemplados e ao aumento da demanda por serviços especializados destinados à população idosa. Em diversos equipamentos, o quantitativo reduzido de profissionais exigia a divisão da carga horária entre diferentes unidades por meio de plantões, situação que limitava a oferta de atividades, restringia a capacidade de atendimento e impactava diretamente a regularidade dos serviços prestados aos usuários.

Com a ampliação da rede para 10 (dez) Casas de Convivência, tornou-se imprescindível o fortalecimento das equipes técnicas e operacionais, de modo a garantir a qualidade dos atendimentos, a continuidade das ações e a ampliação da oferta de atividades voltadas à promoção do envelhecimento saudável, da convivência social, da autonomia e da qualidade de vida da pessoa idosa.

Nesse contexto, destaca-se a inclusão de profissionais fisioterapeutas, categoria que não integrava o plano anterior, mas cuja atuação se mostra fundamental diante do perfil dos usuários atendidos. A presença desses profissionais permitirá o desenvolvimento de ações preventivas, atividades voltadas à manutenção da capacidade funcional, orientação postural, prevenção de quedas, estímulo à mobilidade e promoção da autonomia, contribuindo diretamente para a melhoria das condições de saúde e bem-estar dos participantes.

Da mesma forma, houve a necessidade de ampliação da equipe de Assistentes Sociais. Parte dessas atividades era anteriormente desempenhada por servidores estatutários da Prefeitura. Contudo, em razão das aposentadorias ocorridas nos últimos anos e da insuficiência de reposição desses cargos no quadro permanente municipal, verificou-se uma redução significativa da disponibilidade desses profissionais para atuação nas unidades. Dessa forma, a contratação de Assistentes Sociais tornou-se indispensável para assegurar o acompanhamento socioassistencial dos usuários, o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, os encaminhamentos à rede de proteção social e a plena execução das atividades previstas.

Também foi prevista a inclusão de 01 (um) Pedagogo, profissional que não constava na composição anterior das equipes, mas cuja atuação contribuirá significativamente para o planejamento, acompanhamento e desenvolvimento das atividades socioeducativas e sociopedagógicas realizadas nas Casas de Convivência. O Pedagogo atuará no apoio

metodológico às oficinas, na elaboração de estratégias de aprendizagem ao longo da vida, no estímulo à participação dos usuários, no fortalecimento das ações de convivência e na promoção de atividades voltadas ao desenvolvimento cognitivo, cultural e social da pessoa idosa, qualificando ainda mais as ações desenvolvidas nos equipamentos.

O projeto contará, ainda, com uma equipe gerencial composta por 01 (um) Coordenador Administrativo e 04 (quatro) Assistentes de Coordenação, responsáveis pelo suporte administrativo, operacional, monitoramento das atividades e acompanhamento da execução contratual.

Além dos profissionais anteriormente mencionados, serão contratados especialistas autônomos para ministrar oficinas, cursos, palestras e atividades específicas previstas na programação das Casas de Convivência. Esses profissionais serão remunerados por hora/aula, estando previstas até 2.750 (duas mil setecentas e cinquenta) horas de atividades para atendimento de todo o projeto.

A presença dessa equipe diversificada, multidisciplinar e altamente qualificada é fundamental para assegurar a eficiência operacional, a qualidade técnica dos serviços ofertados e a ampliação da capacidade de atendimento das unidades, proporcionando aos usuários uma experiência acolhedora, inclusiva e enriquecedora, alinhada aos objetivos de promoção do envelhecimento saudável e da melhoria da qualidade de vida da população idosa.

A programação mensal de horas de oficinas deverá ser baseada no quadro a seguir.

ATÉ 2.750 HORAS DE OFICINAS
EIXO
ATIVIDADES CULTURAIS
ATIVIDADES FÍSICAS
ATIVIDADES SOCIOPEDAGÓGICAS
ATIVIDADES COGNITIVAS
ATIVIDADES DE CONVIVÊNCIA E LAZER

Apresentaremos a seguir, tabela consolidada com o quantitativo de profissionais a serem contratados pelo **INATOS**, carga horária, função a desempenhar e requisito mínimo para contratação.



Quadro de Recursos Humanos:

CARGO	REQUISITO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	DESCRIÇÃO FUNÇÃO
Coordenação técnica administrativo	Superior completo em Direito, estar relacionado às atividades realizadas na Casa de Convalescença de três anos comprovados desempenhando a função.	1	40 horas	Planejar, coordenar, supervisionar e avaliar as atividades técnicas administrativas do projeto, gerando o acompanhamento do cumprimento das metas, responsabilidades, indicadores estabelecidos, garantir qualidade e prestar apoio à equipe técnica.
Assistente de Coordenação	Ensino Médio Completo	4	40 horas	Auxiliar o Coordenador Técnico Administrativo desenvolvendo atividades como auxiliar e responsável por auxiliar a equipe a executar as atividades e acompanhar as atividades gerais do projeto, gerando qualidade e qualidade dos serviços prestados às pessoas idosas.
Assessor Administrativo	Ensino Fundamental Completo	10	40 horas	Executar atividades administrativas, organização de documentos, elaboração de relatórios, atendimento ao público, controle de agenda, apoio logístico e suporte às atividades desenvolvidas no projeto.
Supervisor Multidisciplinar	Ensino Médio Completo	10	40 horas	Os Supervisores Multidisciplinares desempenham papel de extrema importância em cada Casa de Convalescença, sendo responsáveis por acompanhar o bom andamento do trabalho em todos os aspectos. Realizar as atividades técnicas e encaminhamento das demandas e informações para a coordenação, gerenciamento da equipe de profissionais da saúde, garantir o atendimento público e garantir a continuidade da rotina da casa, bem como a situação e o sucesso para garantir a qualidade e qualidade das atividades em um ambiente acolhedor e organizado.
Enfermeiro	Ensino Superior Completo em Enfermagem	1	30 horas	Responsável por supervisionar e orientar o trabalho dos técnicos que atuam no projeto, garantindo assistência na prestação dos serviços de saúde. Atua de forma multidisciplinar com os demais profissionais, assegurando atendimento integral e eficiente aos idosos, fortalecendo habilidades e habilidades para aprimoramento contínuo da equipe.
Terapeuta Ocupacional	Ensino Superior Completo em Terapia Ocupacional	2	30 horas	Responsável por manter a qualidade do trabalho, desenvolvendo atividades físicas, cognitivas, motoras, habilidades e outras habilidades, identificar barreiras de acesso, promover a inclusão social dos idosos e garantir a qualidade do trabalho e bem-estar dos participantes.
Tratador específico	Ensino Superior Completo em Fisiologia com especialização em fisioterapia	5	30 horas	O fisioterapeuta atua desempenhando um papel de avaliação, diagnóstico, planejamento, execução e acompanhamento das atividades funcionais dos idosos, atuando no desenvolvimento da ação preventiva, educacional e reabilitadora de idosos, através de atividades físicas e terapêuticas, promovendo o desenvolvimento de processos de avaliação, planejamento, execução, acompanhamento, avaliação e reabilitação. O fisioterapeuta atua de forma multidisciplinar, trabalhando em conjunto com a equipe multidisciplinar, garantindo a qualidade do trabalho e a qualidade do atendimento aos idosos, promovendo a inclusão social dos idosos e a qualidade do trabalho e bem-estar dos participantes.
Psicóloga	Ensino Superior Completo em Psicologia	5	30 horas	O psicólogo da Casa de Convalescença para idosos atuará no planejamento da saúde e no cuidado do idoso, a intervenção adequada e o desenvolvimento, planejamento, execução e avaliação do trabalho multidisciplinar dos serviços, garantindo a qualidade do trabalho e a qualidade do atendimento aos idosos, promovendo a inclusão social dos idosos e a qualidade do trabalho e bem-estar dos participantes.
Psicólogo	Ensino Superior Completo em Psicologia	5	40 horas	Realizar avaliações de desempenho, oferecer suporte emocional e psicológico aos idosos, atuar no acompanhamento emocional e no bem-estar psicológico das pessoas idosas, atuando nos grupos de Convalescença e Casa de Convalescença, atuando em atividades de suporte emocional, oferecendo suporte emocional e psicológico aos idosos, promovendo a inclusão social dos idosos e a qualidade do trabalho e bem-estar dos participantes.

Assistente Social	Ensino Superior Completo em Serviço Social	5	30 horas	Realizará entrevistas para inserção dos usuários no Serviço Casa de Convivência e Lazer para idosos; fará entrevistas e atendimentos sociais com os participantes das Casas, promovendo escuta qualificada na identificação de demandas, vulnerabilidades e potencialidades; o profissional estabelecerá articulação com rede do território e atuará na identificação de possíveis casos de violações de direitos na área de abrangência das Casas de Convivência em que presta serviço. Deverá realizar os devidos encaminhamentos, inclusive para a participação nas atividades do Serviço Casa de Convivência e Lazer para idosos, com intuito de fortalecimento de vínculos e rede de apoio comunitário. O Assistente Social também atuará na articulação com os diversos equipamentos do território, constrói e mantém fluxos de encaminhamento e parcerias institucionais que garantam o atendimento integral às necessidades dos usuários. Realizará entrevistas em domicílio quando necessário, produzirá relatórios sociais e técnicos, registros em prontuários e dietas, bem como diagnósticos sociais para subsidiar ações, estudos e pesquisas, conforme exigido de Inter Versão Profissional. Participará da etapa de avaliação, planejamento e avaliação do planejamento das ações do serviço, em conjunto com a equipe técnica de referência. O assistente social também será responsável por planejar, conduzir ou apoiar grupos temáticos, rodas de conversa, oficinas – ações coletivas que abordam temas como envelhecimento, cidadania, direitos sociais e prevenção de violências, entre outros.
Pedagogo	Ensino Superior Completo em Pedagogia	1	40 horas	Planejar, coordenar, supervisionar e monitorar as atividades socioeducativas e institucionais das Casas de Convivência. Elaborar e acompanhar ações de atividades, campanhas, relações comunitárias, indicadores de desempenho e instrumentos de monitoramento. Atuar na gestão administrativa, metodológica e pedagógica dos serviços, promovendo a integração dos estudos e a qualificação contínua das ações desenvolvidas.
Técnico de Enfermagem	Curso Técnico de Enfermagem Completo	10	40 horas	Responsável pelo monitoramento periódico da condição atual dos idosos, garantindo condições adequadas para participação nas atividades. Também presta suporte em situações de emergência de atendimento emergencial, contribuindo para a segurança e o bem-estar dos participantes. Realizará ações preventivas de violações de direitos junto à equipe técnica no âmbito de abrangência das Casas de Convivência.
Orientador Social	Ensino Médio Completo	12	40 horas	O Orientador Social é um profissional essencial no projeto, estando sempre próximo aos usuários para atender suas necessidades em qualquer momento. Ele atua em momentos em que os especialistas não estão presentes, realizando atividades em conjunto com os participantes. Além disso, o Orientador Social é responsável pelo acompanhamento das atividades propostas, oferecendo suporte e assistência aos especialistas em suas respectivas áreas de atuação. Sua atuação é fundamental para zelar pela publicização do projeto, garantindo que todos os idosos se sintam acolhidos, seguros e desenvolvidos nas atividades desenvolvidas nas Casas de Convivência e Lazer.
Cozinheiro	Ensino Fundamental Completo	11	40 horas	O Cozinheiro é responsável pelo preparo das refeições servidas aos participantes, além de auxiliar no serviço durante as refeições. Ele atua com habilidade e cuidado, garantindo a qualidade dos alimentos oferecidos e seguindo padrões rigorosos de higiene e sequência alimentar. Além disso, o Cozinheiro deve zelar pela boa manutenção, limpeza e conservação dos alimentos e equipamentos utilizados no preparo, assegurando que tudo esteja em perfeita condição para o fornecimento dos alimentos diários. Com sua dedicação e expertise culinária, o Cozinheiro contribui para proporcionar aos participantes das Casas de Convivência e Lazer uma alimentação equilibrada e satisfatória, promovendo não apenas o bem-estar físico, mas também o prazer e a convivência durante as atividades do projeto.
Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Fundamental Completo ou em curso	13	40 horas	Executar serviços de limpeza, conservação, organização dos ambientes, apoio operacional e manutenção das condições adequadas de funcionamento das instalações.
Total de profissionais			96	

* Profissionais com previsão de contratação de reforço, em caso de necessidade nas Casas de Convivência.

O Instituto Nacional de Assistência, Trabalho, Oportunidades e Saúde (INATOS) segue a Convenção Coletiva de Trabalho do SENALBA, que abrange as categorias profissionais designadas para a execução dos projetos de cogestão entre o Poder Público e a instituição. Na Convenção Coletiva 2024/2025, foi estabelecido o percentual de 5% de reajuste (dissídio), utilizado na formação da planilha de custos. O piso salarial e cada categoria é cumprido na execução do projeto, em alguns casos proporcionalizado a carga horária de trabalho

*

39

6.4 - PRODUTOS E PRAZOS

QUADRO DESCRITIVO DE AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS PARA OPERACIONALIZAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO			
Produto	Descrição	Periodicidade	Meio de Verificação
Controle de frequência dos profissionais contratados e dos especialistas	Garantir que sejam registradas as presença e faltas dos profissionais que desenvolvem o projeto	Diária	Folha de Ponto / Registro da Realização da Oficina
Controle de frequência dos usuários do projeto	Controlar a frequência dos usuários nas Casas e nas atividades propostas, para atendimento da meta global do projeto	Diária	Lista de frequência / Livro de presença / Registro de atendimento
Acompanhamento dos novos cadastros em cada Casa de Convivência	Acompanhar a inscrição de novos usuários no projeto, entendendo suas particularidades e realizando encaminhamentos a rede, quando necessário, ou orientando à práticas específicas dentro da Casa de Convivência	Mensal	Ficha de Inscrição

inatos.org.br

Acompanhamento das metas quantitativas	Acompanhar o quantitativo de atendimentos realizados no mês, para cumprimento das metas quantitativas estipuladas	Mensal	Lista de frequência / Livro de presença / Registro de atendimento
Acompanhamento de inscrições e evasões	Acompanhar o quantitativo de usuários atendidos e de usuários que evadiram do serviço	Mensal	Ficha de inscrição / Banco de dados de cadastros
Acompanhamento qualitativo	Acompanhar e avaliar as ações desenvolvidas durante o período, através de reunião com as equipes que compõem o projeto, a equipe técnica da instituição e servidor designado pela SEMESQV	Mensal	Relatórios mensais / ATA de reunião
Manutenção da estrutura para o funcionamento das Casas de Convivência	Manter as condições mínimas para o funcionamento das atividades nas Casas, realizando reparos e intervenções necessárias, evitando degradação do equipamento público e risco aos usuários e colaboradores	Mensal (ou de acordo com a demanda)	Relatórios descritivos contendo informações referentes ao estado de conservação antes, durante e depois das intervenções / Registro fotográfico

inatos.org.br

Disponibilização de materiais pedagógicos e de escritório para o funcionamento das Casas de Convivência	Garantir materiais e equipamentos necessários ao bom funcionamento de cada atividade e Casa de Convivência	Mensal	Recibo de entrega de material
Disponibilização de gêneros alimentícios	Garantir entrega de gêneros alimentícios necessários para preparo dos lanches dos usuários	Quinzenal (alimentos não perecíveis) / De acordo com a demanda (alimentos perecíveis)	Cardápio / Formulário de solicitação de gêneros alimentícios
Criação e Manutenção de banco de dados e informações sobre o perfil dos usuários cadastrados no serviço	Elaboração e atualização de fichas cadastrais dos usuários do Projeto, nos quais constam informações biopsicossociais	Diário	Fichas cadastrais em meio físico e digital
Aplicação de pesquisa de satisfação dos usuários a respeito do serviço ofertado pelo Projeto	Aplicação de um questionário de avaliação acerca do Projeto a fim de colher as opiniões, críticas e sugestões dos usuários	Anual	Relatório qualitativo entregue em meio físico e digital
Capacitação continuada da equipe que compõe o projeto	Realização de um cronograma de capacitação dos profissionais, contendo informações	Trimestral	Relatório qualitativo / Lista de presença / Registro fotográfico

inatos.org.br			
	pertinentes ao melhor desenvolvimento de suas atribuições		
Análise técnica, qualitativa e quantitativa da execução dos doze meses do Plano de Trabalho	Descrição analítica dos principais avanços e principais desafios encontrados pela instituição para a execução do serviço	Anual	Relatório a ser entregue no penúltimo mês de execução do Termo de Colaboração para Coordenadoria de Programas e Projetos

43

7 – ATIVIDADES

7.1 – RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Para realização da presente proposta será oferecido atendimento adequado e qualificado, através de atividades voltadas ao incremento psíquico, motor, intelectual e social da pessoa idosa, para garantia de uma melhor qualidade de vida a esta população. Todo trabalho será desenvolvido através da atuação de equipes compostas por profissionais altamente capacitados e qualificados para o desenvolvimento das atividades.

Para tal, o setor de recrutamento e seleção da instituição, em estreita colaboração com a Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável e Qualidade de Vida (SEMESQV), conduzirá de forma pública, objetiva e impessoal o processo de recrutamento e seleção dos profissionais descritos nesta proposta, que irão atuar no projeto **Casas de Convivência e Lazer para Idosos**. O processo de recrutamento dos profissionais será feito através de recepção de currículo, dinâmica de grupo e entrevista, observando a cota mínima para as pessoas de cor negra e para as mulheres, na proporção mínima de 25% em ambos os casos, em conformidade com o artigo 1º do decreto da Prefeitura do Rio de Janeiro nº 21083 de 20/02/2002. Nas etapas de entrevista será composta uma comissão com integrantes da Instituição para avaliação e seleção dos candidatos. Todo o processo será comunicado à SEMESQV com 72 (setenta e duas) horas de antecedência ao início da etapa de entrevista e a seleção inicial dos profissionais deverá ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a celebração do Termo de Colaboração. Contribuindo para eficácia do desenvolvimento do projeto, o setor de recrutamento e seleção da equipe técnica da instituição, recepcionará através do PROGRAMA DE AMBIENTAÇÃO de nossa instituição os candidatos previamente selecionados. O PROGRAMA de AMBIENTAÇÃO consiste de: vídeo institucional, apresentação da história da instituição, seus parceiros, patrocinadores, financiadores e convênios. Este programa visa contribuir para a integração do novo funcionário e aproximação da cultura e missão da instituição. Cabe ressaltar que os profissionais selecionados serão capacitados em parceria com a SEMESQV.

A instituição coloca-se à disposição para realizar o recrutamento e seleção de novos funcionários, os quais serão contratados em função de substituições. A efetivação do contrato de trabalho ocorrerá conforme regulamenta a legislação trabalhista em vigor, sendo necessário que o candidato apresente os documentos exigidos pela instituição em tempo hábil para iniciar o processo.

7.2 – AVALIAÇÃO



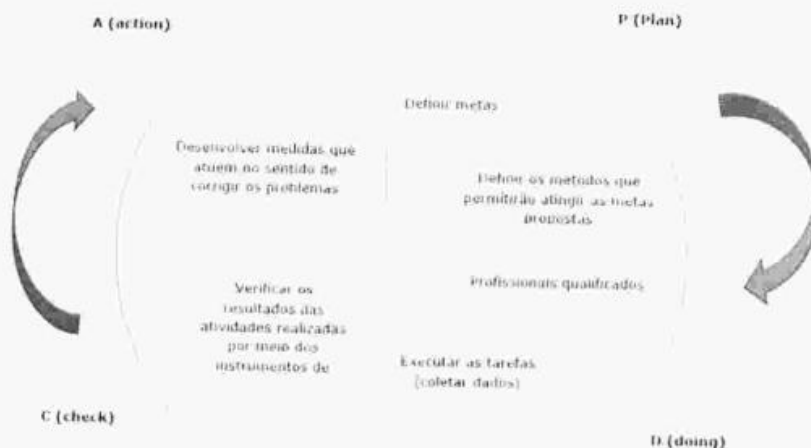
44

O INATOS iniciará a execução das atividades organizando a avaliação Marco Zero, cujo produto permitirá ao gestor avaliar o desempenho de sua equipe e os respectivos resultados alcançados nos processos avaliativos seguintes. Compreendendo a importância desse processo, projetamos a avaliação e o monitoramento do Projeto como partes integrantes da mesma ferramenta de gestão. A avaliação é um processo finalístico, que visa compreender o quanto os objetivos inicialmente almejados foram efetivamente alcançados. Já o monitoramento não é finalístico, mas sim de acompanhamento, permitindo corrigir processos antes do término, o que interfere nos resultados alcançados e assegura ajustes necessários para o sucesso do projeto.

A avaliação de projetos é um aspecto prioritário para o **INATOS**. O planejamento, monitoramento e avaliação das ações realizadas têm gerado resultados expressivos em benefício do público que atendemos. Por esse motivo, desenvolvemos o Programa de Gerenciamento da Qualidade (PGQ), com o objetivo de aprimorar a qualidade das nossas ações e buscar soluções para os problemas existentes e futuros.

O PGQ utiliza a metodologia do P.D.C.A. (Plan, Do, Check e Act) para a avaliação processual. Essa metodologia baseia-se em ciclos contínuos, permitindo que os resultados sejam demonstrados periodicamente. A avaliação processual tem como foco acompanhar o desenvolvimento da realização dos serviços e o cumprimento das metas, possibilitando, por meio de relatórios descritivos mensais, analisar os resultados das ações realizadas e fazer eventuais readequações para aprimorar ainda mais o projeto.

CICLO DO PDCA



45

7.3 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO INATOS

- Desembolsar recursos específicos, com despesas diversas, mediante a autorização formal da SEMESQV;
- Desenvolver as necessárias parcerias, para a boa consecução do projeto;
- Zelar para que os recursos repassados sejam aplicados estritamente na realização do projeto;
- Propor a SEMESQV ações e parcerias, não previstas no Plano de Trabalho e que sejam consideradas fundamentais para a consecução dos objetivos;
- Permitir a supervisão, fiscalização e avaliação da SEMESQV sobre o atendimento do objeto da presente proposta;
- Contratar os profissionais necessários à execução da proposta técnica, anotando e dando baixa nas respectivas carteiras profissionais, quando for o caso, observando a legislação vigente;
- Recolher todos os encargos sociais, previdenciários e fiscais oriundos das referidas contratações;
- Elaborar contrato de prestação de serviço, para os profissionais, remunerados por hora/aula, que serão responsáveis pelas oficinas;
- Providenciar vale-transporte para os funcionários contratados até o penúltimo dia útil de cada mês a que se referir a sua utilização;
- Garantir que não sejam exigidos dos participantes quaisquer valores em contraprestação aos atendimentos prestados;
- Receber a listagem e providenciar a compra e entrega dos materiais de capacitação, materiais pedagógicos, materiais de consumo, materiais de limpeza e de gêneros alimentícios para lanches para atividades previstas no Plano de Trabalho;
- Criar e o monitorar banco de dados com o perfil dos usuários atendidos;
- Garantir a realização de eventos para o processo de integração dos usuários do projeto;
- Considerar na aquisição de itens, a possibilidade do armazenamento, qualidade, preço e data de validade dos produtos;
- Entregar em cada unidade os itens adquiridos dentro do prazo estipulado;
- Definir representante da Instituição a quem a SEMESQV se reportará para dúvidas e questões operacionais;
- Apresentar a prestação de contas com as devidas notas fiscais originais em calendário a ser definido pela SEMESQV;

9
+ 46

- Possibilitar o desenvolvimento de atividades físicas, culturais, artesanais e de lazer tratadas no Plano de Trabalho, submetendo previamente à aprovação da SEMESQV qualquer mudança;
- Manter em boa ordem e guarda todos os documentos originais que comprovem as despesas realizadas no decorrer do projeto, de modo a permitir o acompanhamento, a supervisão, o controle e a fiscalização, a qualquer momento, pela equipe designada pela SEMESQV;
- Abrir conta corrente bancária específica para movimentação dos recursos provenientes do presente projeto.

7.4 – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA SEMESQV

- Facilitar as ações da Entidade, apoiando institucionalmente as atividades, pertinentes ao Projeto;
- Comunicar qualquer mudança ou necessidade de alteração de prazos e/ou fluxos de trabalho;
- Elaborar modelos de relatórios, planilhas e outros instrumentos necessários para o acompanhamento das metas, execução do serviço e avaliação das atividades;
- Realizar reuniões com a instituição cogestora para discussão do trabalho e avaliação das metas;
- Prestar assessoria técnica no desenvolvimento do trabalho.

91

+

47

8 – CUSTOS

8.1 Pessoal – Fixo

CATEGORIA PROFISSIONAL	ESCOLARIDADE	QUANTIDADE TOTAL
Coordenador Técnico	Superior Completo	01
Administrativo		
Assistente de Coordenação	Médio Completo e Notório Saber Relacionado às Atividades realizadas nas Casas de Convivência	04
Auxiliar Administrativo	Fundamental Completo	10
Supervisor Multidisciplinar	Médio Completo	10
Enfermeiro	Superior Completo Enfermagem	01
Terapeuta Ocupacional	Superior Completo em Terapia Ocupacional	03
Nutricionista	Superior Completo em Nutrição	05
Psicólogo	Superior Completo em Psicologia	05
Assistente Social	Superior Completo em Serviço Social	05
Fisioterapeuta	Superior Completo em Fisioterapia	05
Pedagogo	Superior Completo em Pedagogia	01
Técnico de Enfermagem	Curso Técnico de Enfermagem Completo	10
Orientador Social	Fundamental Completo	12
Cozinheiro	Ensino Fundamental Completo	11
Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Fundamental Completo	13

9
X

8.2- Operacional**8.2.1 Veículos**

Descrição	Quantidade
Locação de van, para até 16 (dezesseis) passageiros, com ar-condicionado e equipamento de comunicação móvel, com motorista, operando até 10 (dez) horas por dia, 22 (vinte e dois) dias/mês, com Km máxima/dia de 160 (cento e sessenta) Km e combustível.	05
Locação de veículo de uso exclusivo para até 05 (cinco) passageiros, com ar-condicionado e equipamento de comunicação móvel, com motorista, operando até 10 (dez) horas por dia, 22 (vinte e dois) dias/mês, com Km máxima/dia de 160 (cento e sessenta) Km e combustível.	02

Justificativa:

Van: A locação de vans se faz necessária para garantia de acesso a participantes que tenham dificuldades com a oferta de transporte público para o traslado entre suas residências e o equipamento, além do suporte a realização de atividades de integração entre as Casas e participação em eventos.

Carro: A locação do carro se faz necessária para a execução das atividades propostas, tendo em vista organização de logística do trabalho, tais como a realização de supervisão, entrega de documentos e materiais, bem como garantir o traslado da Coordenação e demais profissionais a reuniões, eventos, palestras entre outros.

8.2.2 Gêneros Alimentícios - Casas de Convivência

Com relação à alimentação, será ofertada aos participantes pela manhã e à tarde buscando garantir a segurança alimentar dos usuários do Projeto, podendo haver um total de 375 ofertas de alimentação balanceada na semana, 1.500 em um mês, prescritas por profissionais de nutrição, além da disposição de café, água e ché.

Segue abaixo listagem de gêneros alimentícios a serem disponibilizados para a preparação das refeições ao longo de cada mês, cabe ressaltar que a importância dos mesmos foi fundamentada por nutricionistas que fazem parte do projeto e que é uma listagem exemplificativa e não exaustiva, podendo haver a necessidade da aquisição de outros gêneros, similares ou não, em concordância com o determinado pelos nutricionistas do projeto.

Gêneros alimentícios para lanches
Fornecer os Gêneros Alimentícios para lanche, tais como: Achocolatado em pó (normal e diet), Achocolatado pronto para uso (normal e diet), Açúcar ou similares, Adoçante ou similares, Água mineral, Alho e demais Hortifrutigranjeiros, Amêndoas, Amendoim (inteiro, picado e moido), Amido de milho, Aromatizante, Arroz, Atum em lata ou similar, Azeite, Azeitona, Barra de Cereal ou similar, Batata Palha, Bebida a base de soja (normal e diet), Bebida láctea (normal e diet), Bacon, Biscoitos (doces, salgados e similares), Bala de Goma Deliket, Blanquet fatiado, Bolos (normal e diet), Cacari em Pó, Café, Café solúvel, Caldos em cubinho (galinha, carne, legumes e bacon), Caldos em pó (galinha, carne, legumes e bacon), Canela em pau, Canela em pó, Canjica, Casanhas, Cereais, xarope de guaraná, Chantilly, Frango Moido, Carne Bovina Moido, Carne Seca, Chás em saquinhos, Chás pronto para beber (normal e diet), Chocolate em barra (normal e diet), Chocolate em pó (normal e diet), Chocolate granulado, Coco ralado, Confeito de bolo, Confeito Colorido, Corante alimentício, Cravo, Creme de leite (normal e diet), Doce de chocolate (normal e diet), Doce de corte (normal e diet), Doce em compota (normal e diet), Doce de Leite (normal e diet), Doce em pasta (normal e diet), Doce Coca(Pote ou similar), Doce Paçoca(Pote ou similar), Doce de Abóbora(Pote ou similar), Doce Quebra-Queixo (Pote ou similar), Doce Pé de Moça(Pote ou similar), Doce de Goiabada (Pote ou similar), Erva doce, Erva Mate solúvel, Ervilha, Ervilha em lata ou similar, Essência Artificial, Extrato de tomate, Farinha de arroz, Farinha de amendoim, Farinha de centeio, Farinha de linhaça, Farinha de milho, Farinha de Mandioca, Farinha de soja, Farinha de Tapioca, Farinha de trigo, Farinhas para mingau, Feijões em geral, Fécula de batata, Fermento biológico, Fermento químico, Flavorizante, Frango, Fruta desidratada, Fruta em conserva (normal e diet), Fruta seca, Fubá, Gelatina em folha, Gelatina em pó (normal e diet), Gelatina em pó sem sabor, Gergelim, Glaçúcar, Gordura vegetal, Granola, Groselha, Iogurte com suco de fruta (normal e diet), Iogurte líquido (normal e diet), Iogurte natural (normal e diet), Iogurte sabores (normal e diet), Catchup, Leite condensado (normal e diet), Leite de coco, Leite de soja, Leite em embalagem tetrapak, Leite em pó, Linguíça Calabresa, Lombo Suíno, Macarrão, Maionese, Manteiga, Margarina, Massa pronta de pastel de forno, Massa pronta de pizza, Massa pronta folhada, Mate concentrado (normal e diet), Mate pronto para servir (normal e diet), Mel, Melado, Milho em lata ou similar, Milho pipoca, Mistura para bolo, Mistura pronta para pão, Mistura pronta para pão de queijo, Molho de soja, Molho de tomate pronto, Mostarda, Muçarela, Nozes, Óleo de soja, Pães (de forma, de sal, integral, folha, sovado, minuto de ovos, bisnaguinha, ciabatta, cachorro quente, broa de milho, batata, Sacadura, suíço, para cachorro quente, de mel), Patê (ave, presunto cozido, figado), Polvilho doce, Pipoca para micro-ondas, Presunto fatiado, Pudim em pó (normal e diet), Pudim pronto (normal e diet), Queijo branco, Queijo parmesão, Queijo Cottage, Queijo pasteurizado, Queijo prato, Refresco (normal e diet), Queijo Minas, Queijo Ricota, Refresco em pó (normal e diet), Refrigerante (normal e diet), Requeijão de copo, Requeijão de corte, Ricota defumada, Sal, Salsicha em geral, Sardinha em lata ou similar, Sagu, Suco concentrado (normal e diet), Suco em garrafa (normal e diet), Suco tetrapak, Tapioca Granulada ou similar, Torradas, Temperos desidratados, Trigo para Kibe, Uvas Passas, Vinagre, dentre outros que se fizerem necessários.

8.3 Diversos

8.3.1 Custeio Operacional

Segue abaixo listagem de materiais de limpeza e utensílios de cozinha a serem disponibilizados para boa consecução da manutenção das condições de salubridade e higiene dos equipamentos ao longo de cada mês. Cabe ressaltar que a listagem é exemplificativa e não exaustiva, podendo haver a necessidade da aquisição de outros materiais necessários para manutenção da limpeza e preparação dos gêneros alimentícios, em concordância com o relatado pelo Supervisor de cada equipamento.

Material de Limpeza
Fornecer os materiais de limpeza, tais como: Água rás, Água sanitária, Álcool, Álcool gel, Aromatizante de ambiente, Bacia, Balde, Borrifador, Cera líquida, Cloro, Desengordurante, Desentupidor de pia, Desentupidor de vaso sanitário, Desinfetante, Detergente, Escova Sanitária, Escova de Lavar Garrafa ou similar, Escova de pia, Escova de roupa, Escova de ferro, Esfregão tipo MOP ou similar, Esponja, Esponja de aço, Flanela, Forra fogão, Fósforo, Fuê(Batedor de Ovos e Massas), Garfo Descartável, Guardanapo, Hipoclorito, Lenço de papel, Limpa forno, Limpa metais, Limpa vidro, Lixeira, Lubrificante, Lustra móveis, Luvas de atado, Luvas de limpeza, Luvas descartáveis, Máscaras Descartáveis, Mexedor de Café, Naftalina, Óleo de peroba, Óleo mineral, Pá de lixo em geral, Pano de chão, Pano de pia, Pano multiuso, Pano de Prato, Papel Alumínio, Papel higiênico e similar, Papel Inter folhado, Papel toalha, Pasta limpa pedras, Pedra sanitária, Perfex, Placa sinalizadora, Rodo, Sabão de coco, Sabão em barra, Sabão em pasta, Sabão em pedra, Sabão em pó, Sabonete, Sabonete líquido, Saco de lixo, Sapólio ou similar, Spray mata insetos, Toalha Bobina Auto corte, Vassoura de vaso sanitário com suporte, Vassouras e similares, Vassourinha, Vela, Luvas de jardim, Rastelo de metal, Rastelo de plástico, Hipoclorito de Sódio e Alvejante, dentre outros que se fizerem necessários.
Utensílios de Cozinha
Fornecer utensílios tais como: Caixas com divisórias e tampa para talheres, Caixas Organizadoras ou similar, Caçarolas tamanhos variáveis, Caixa Monobloco, canudo, cesta para pães, chaleiras de alumínio, coador em geral, colher de aço, colher de arroz, colher descartável, colherinha de aço, colherinha descartável, concha para sopa, conjunto de facas de cozinha, copos acrílicos para água de 250ml ou 200ml, copos de isopor para chá de 180ml, 150ml, 120ml ou 100ml, copos plásticos descartáveis de 300 ml, 250 ml, 200 ml, e 100ml, copos plásticos para café de 50 ml, escorredor, escumadeira, espetos de madeira, espetos plásticos, faca de aço, faca descartável, filme, filtro de papel para cafeteira, forma para pudim em silicone, forma para pudim em vidro refratário, forminhas de empada, frigideira variada, garfo de aço, garfo descartável, garfos bifurcados de madeira, garrafa de vidro para água, garrafa térmica, guardanapo de papel, jarra para água em aço, jarra para cafeteira elétrica, leiteira de alumínio ou aço, luva térmica, manteigueira de mesa, misturadores de plástico ou acrílico, palitos de madeira, palitos plásticos, panelas de alumínio ou aço, pão duro em silicone, peneira, pinça para servir, potes de plástico para armazenamento, potes de plástico para congelamento, potes de vidro para armazenamento, pratos de jantar, de sobremesa e de sopa de louça ou cerâmica, galão de água mineral Compra e Recarga, botijão de gás Compra e Recarga, liquidificador, batedeira e demais eletrodomésticos, Panelas em tamanhos diversos, Panelas

9

★

Indústrias, Panela de Pressão, pratos de jantar, de sobremesa e de sopa descartáveis, pregador de roupa, ralvo quente, refil para purificador de água, repelente de mosquitos, sacos de papel para cachorro quente, sacos de papel para pipoca, sacos de papel para sanduíche, sacos plásticos para armazenamento, sacos plásticos para congelamento, tabua para corte de carnes, tabua para corte de verduras e frutas, tabua para cortes de queijos, tabuleiro de alumínio para bolo tamanhos variáveis, tabuleiro de teflon para bolo tamanhos variáveis, tabuleiro redondo desmontável para bolo, taça acrílica, talheres de servir de aço, tesoura de desossar, travessas descartáveis, travessas de vidro, refratário retangular em tamanhos variáveis, toalha descartável, dentre outros que se fizerem necessários.

Eletrodomésticos, eletrônicos, móveis e outros Concessionária e Internet

Para custear diversos tipos de despesas que não foram programadas, tais como: fotos para documentos, autenticação, auxílio transporte eventual, exames admissionais ou demissional, panfletos (Papel Couchê Colorido ou similares), Banner ou similar, Computador, Caixa de Som, Microfone, Televisão, Faixa elástica thera-band ou similar e Demais faixas, bola vinil dente de leite ou similar e demais bolas, aparelho telefônico, Bambolê de Argola ou similar, borracha para pés de cadeira ou similar, mesa, Cones diversos, Chapéu Chinês funcional ou similar, escada de agilidade ou similar, Step ou similar, Bola Cravo Anti Stress, Cordas Diversas, Colchonetes, halteres, pares de peso, meia lua, Couro de Surdo e demais couro, pandeiro, bongô, extensão elétrica, adaptador de tomada e demais adaptadores, aparelho de pressão, braçadeira com manguito, fita microporosa, fitas HGT, aparelho HGT, Termômetro, Oxímetro, bolsa térmica termo gel, gaveteiro, gases, tatame tablado, uniformes, EPI'S, crachás de identificação com cordão, Tendas, Cadeiras, Pedestal, Suprte para televisão, bota ou similares, Lâmpadas em geral e outras despesas, entre outros.

Material Pedagógico e de Escritório

Fornecer material pedagógico e de escritório tais como:

Almofadas para catimbo, Alfinetes, Aroles, Apontador, Apagador, Borracha, Canetas esferográficas, Canetas hidrográficas, Canetas Pilot em geral, Cola em geral, Cópias de fichas de inscrição, Cópias de cartão de controle de pressão arterial (Papel Couchê colorido ou similares), Cópias de ficha de enfermagem, cópias de ficha da assistência social, cópias de ficha da psicologia, Cópias de ficha do Par Q, Cópias da carteira do idoso (Papel Couchê colorido ou similares), Cópias de encaminhamento, Cópias de agendamento, Cópias do Termo de Responsabilidade, E.V.A, Grampos, Granpeador, Giz em geral, Furador de papel, lápis de cor em geral, lápis pastel, lápis preto, lapiseira, lata, lauril, lente de aumento, limpador de quadro branco líquido, linhas em geral, linha de bordar, linha de crochê, livro ata, livro de protocolo, livros, ltra d'água, fixador, lupa, madreperola, mangueira de borracha, mangueira plástica, manta acrílica, marcador de páginas, martelo para artesanato, máscara, massa acrílica, massa corrida, massa de modelar, Papel A4 branco ou colorido, Pinturas em Aquarela em geral, Reguas em geral, recarga para catimbo,



8.3.2. Prestação de Serviços de Terceiros

Pagamento de hora/aula especialistas	Especialistas (Até 2750 horas) - Profissionais autônomos para execução das aulas do curso, cuja programação será fornecida pela Coordenação do Projeto, observando a programação elaborada mensalmente com as atividades que serão desenvolvidas no período. Os serviços serão prestados por Microempreendedores individuais, remunerados por hora de atividade.
--------------------------------------	---

8.3.3. Reparos e Manutenção Predial

Reparos e Manutenção Predial
Custear reparos e manutenção predial, relativos a materiais e mão de obra, tais como: confeccionar e manter placas de divulgação nos locais, serviços profissionais de bombeiro hidráulico, serviços profissionais de carpinteiro, serviços profissionais de chaveiro, serviços profissionais de eletricitista, serviços profissionais de gasista, serviços profissionais de gesso, serviços profissionais de ladrilheiro, serviços profissionais de marceneiro, serviços profissionais de pedreiro, serviços profissionais de pintor, serviços profissionais de serralheiro, serviços profissionais de vidraceiro, serviço de combate de vetores, manutenção de aparelhos de ar condicionado, entre outros.

8.3.4. Despesas Locatícias

Locação de bens imóveis
Considerando a eventual necessidade de locação de imóveis para implementação das novas Casas de Convivência, com o objetivo de assegurar a plena execução das ações propostas, durante a execução do presente Termo de Colaboração.

8.3.5. Concessionária

Concessionária e Internet
Para Custear serviço de telefonia e pacote de dados (Internet) para atendimento aos equipamentos. Provimento de enlace de comunicação e Trânsito de Dados, com velocidade mínima estimada a contratar de 20mbps. Assinatura de serviço de telefonia fixa, com assinatura mensal ilimitada nas ligações fixo-fixo qualquer operadora e fixo-móvel mesma operadora. Custear serviço de energia elétrica (Light), serviço de gás (Naturgy) para atendimento aos equipamentos, serviço de pacote Office (Microsoft) para atendimento aos equipamentos e à gestão do projeto.

8.3.6. Monitoramento

Monitoramento
Destina-se à estruturação e operação de um sistema de monitoramento de indicadores de desempenho e à realização de pesquisas de satisfação junto ao público-alvo. Viabiliza a coleta, processamento e análise de dados críticos, tais como taxas de inscrições, frequência e indicadores de retenção (evasão), permitindo a gestão em tempo real do projeto.

8
+

8.4 Custos Indiretos

Estipulados em total consonância com o Decreto Rio 42.696/16 e a Lei Federal 13.019/14 e 13.204/15.

3.1. Custos Indiretos (artigo 33, §2º do Decreto Rio nº 42.696/2016 - Manual de Parcerias Voluntárias CGM/RJ, página 020)

3.1.1. Podem ser incluídas despesas de internet, telefone, consumo de água e luz, bem como remunerações de serviços contábeis e de assessoria jurídica, sempre que tenham por objeto o plano de trabalho pactuado com a Administração Municipal.

3.2. Equipe de Trabalho (Art. 31 do Decreto Rio nº 42.696, de 26/12/2016), do Decreto Rio nº 42.696/2016 - Manual de Parcerias Voluntárias CGM/RJ, página 020).

3.2.1. Para os fins deste Decreto, considera-se equipe de trabalho o pessoal necessário à execução do objeto da parceria, que poderá incluir pessoas pertencentes ao quadro da organização da sociedade civil ou que vierem a ser contratadas, inclusive os dirigentes, desde que exerçam ação prevista no plano de trabalho aprovado, nos termos da legislação civil e trabalhista.

Parágrafo único. É vedado à Administração Pública municipal praticar atos de ingerência na seleção e na contratação de pessoal pela organização da sociedade civil ou que direcionem o recrutamento de pessoas para trabalhar ou prestar serviços na referida organização.

10 - RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome do Responsável Técnico: Luiz Otávio Costa Ferreira

Tempo de Experiência: 15 anos

Formação do Responsável Técnico: Educação Física



Assinatura Responsável Técnico

11 - ASSINATURA DO PROPONENTE

Rio de Janeiro, 02 de junho de 2026.



Alice Maria Neves
Representante legal do INATOS

ANEXO II**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO RETIFICADO – CLÁUSULA DÉCIMA DO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2024**

PARCELA	VALOR
1ª	R\$ 1.244.493,25
2ª	R\$ 829.662,17
3ª	R\$ 829.662,17
4ª	R\$ 829.662,17
5ª	R\$ 829.662,17
6ª	R\$ 829.662,17
7ª	R\$ 829.662,17
8ª	R\$ 945.810,02
9ª	R\$ 945.810,02
10ª	R\$ 945.810,02
11ª	R\$ 945.810,02
12ª	R\$ 472.904,99
Total com acréscimo: R\$ 10.478.611,34	

ANEXO III

(Anexo I – A do DECRETO Nº 43.562, de 15/08/2017).

As partes que a esta subscrevem declaram conhecer a Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, que dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública nacional ou estrangeira e se comprometem a atuar de forma ética, íntegra, legal e transparente, na relação com a Administração Municipal.



Documento assinado digitalmente

TATIANA DUARTE AFFONSO
Data: 01/07/2026 16:34:43-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

TATIANA DUARTE AFFONSO

**SUBSECRETÁRIA DE GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO
ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL E QUALIDADE DE VIDA**

**ALICE MARIA
NEVES:398270627
00**

Assinado de forma digital por
ALICE MARIA
NEVES:39827062700
Dados: 2026.07.01 11:09:44
-03'00'

ALICE MARIA NEVES

**INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO,
OPORTUNIDADES E SAÚDE - INATOS**

ANEXO IV

(Anexo I-B do (Anexo I – A do DECRETO Nº 43.562, de 15/08/2017)).

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE CIVIL E ADMINISTRATIVA

Para execução deste instrumento jurídico, as partes declaram conhecer a Lei Federal nº 12.846/2013, se comprometem a atuar de forma ética, íntegra, legal e transparente e estão cientes de que não poderão oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria, quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta, indireta ou por meio de subcontratos ou terceiros, quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada.

Paragrafo Primeiro - A responsabilização da pessoa jurídica subsiste nas hipóteses de alterações contratual, transformação, incorporação, fusão ou cisão societária, ressalvados os atos lesivos ocorridos antes da data da fusão ou incorporação, quando a responsabilidade da sucessora será restrita à obrigação de pagamento de multa e reparação integral do dano causado, até o limite do patrimônio transferido.

Paragrafo Segundo – As sociedades controladoras, controladas, coligadas ou, no âmbito do respectivo contrato, as consorciadas serão solidariamente responsáveis pela prática dos atos previstos nesta Lei, restringindo-se tal responsabilidade à obrigação do pagamento de multa e reparação integral do dano causado.

Documento assinado digitalmente



TATIANA DUARTE AFFONSO

Data: 01/07/2026 16:29:59-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

TATIANA DUARTE AFFONSO

**SUBSECRETÁRIA DE GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO
ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL E QUALIDADE DE VIDA**

ALICE MARIA

NEVES:39827062

700

Assinado de forma digital por

ALICE MARIA

NEVES:39827062700

Dados: 2026.07.01 11:09:03

-03'00'

ALICE MARIA NEVES

**INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO,
OPORTUNIDADES E SAÚDE - INATOS**

ANEXO V

(Anexo I C do DECRETO Nº 43.562, de 15/08/2017)

O INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO, OPORTUNIDADES E SAÚDE - INATOS, estabelecido à Rua Visconde de Santa Isabel, nº 174, Vila Isabel, Rio de Janeiro/RJ, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº 29.014.008/0001-99, neste ato representada por ALICE MARIA NEVES, portadora da carteira de identidade n.º 02.579.094-0, expedida pelo DETRAN-RJ, e inscrita no CPF/MF sob o n.º 398.270.6700, AUTORIZA, para fins do Decreto Rio nº 46.785/2019, o MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO, por meio da Secretaria Municipal do Envelhecimento Saudável e Qualidade de Vida, representado Tatiana Duarte Affonso, a fazer desconto em suas faturas e realizar os pagamentos dos salários e demais verbas trabalhistas diretamente aos seus empregados, bem como das contribuições previdenciárias e 5 do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- FGTS, quando esses não forem adimplidos por esta empresa.



Documento assinado digitalmente
TATIANA DUARTE AFFONSO
Data: 01/07/2026 16:36:04-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

TATIANA DUARTE AFFONSO
SUBSECRETÁRIA DE GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO
ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL E QUALIDADE DE VIDA

**ALICE MARIA
NEVES:39827062700**

Assinado de forma digital por
ALICE MARIA NEVES:39827062700
Dados: 2026.07.01 10:52:58 -03'00'

ALICE MARIA NEVES
INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO,
OPORTUNIDADES E SAÚDE - INATOS

3º TERMO ADITIVO AO TERMO DE
COLABORAÇÃO Nº 003/2024 –
INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA,
TRABALHO, OPORTUNIDADES E SAÚDE
- INATOS – QVE-PRO-2022/00322.

ANEXO VI

Quadro Geral da Despesa e Planilha de Composição dos Custos de Mão de Obra.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL E QUALIDADE DE VIDA (SEMESQV)													
PROJETO CASAS DE CONVIVÊNCIA (Planilha Consolidada)			3º Termo Aditivo Nº10/2025 ao Termo de colaboração nº04/2023										
Prazo previsto - acréscimo (01/07/2026 a 15/11/2026)													
ÁREA: Subsecretaria de Políticas para Idosos			VINCULO: Subsecretaria de Promoção ao Idoso										
Discriminação: Promover o desenvolvimento psicossocial e a manutenção e independência funcional de pessoas com idade igual ou superior a 50 anos, através do desenvolvimento de atividades sistematizadas, das Casas de Convivência.													
AI	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE PROFISSIONAL NOV/25 A JUN/26	QUANTIDADE PROFISSIONAL JUL/26 A NOV/26	VALOR DA CATEGORIA	NOV/25 A JUN/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	12 MESES		
1. PESSOAL	1.1. Coordenador Técnico Administrativo (40 horas semanais)	1	1	R\$	4.710,66	R\$ 4.710,66	R\$ 4.710,66	R\$ 4.710,66	R\$ 4.710,66	R\$ 2.355,33	R\$ 56.527,88		
	1.2. Assistente de Coordenação (40 horas semanais)	4	4	R\$	3.815,45	R\$ 15.261,79	R\$ 15.261,79	R\$ 15.261,79	R\$ 15.261,79	R\$ 7.630,90	R\$ 183.141,50		
	1.3. Supervisor de Unidade (40 horas semanais)	10	10	R\$	3.005,68	R\$ 30.056,78	R\$ 30.056,78	R\$ 30.056,78	R\$ 30.056,78	R\$ 15.028,39	R\$ 360.681,30		
	1.4. Nutricionista (30horas semanais)	3	5	R\$	4.038,88	R\$ 12.116,63	R\$ 20.194,39	R\$ 20.194,39	R\$ 20.194,39	R\$ 10.097,19	R\$ 181.749,49		
	1.5. Enfermeiro (30h semanais)	1	1	R\$	5.236,88	R\$ 5.236,88	R\$ 5.236,88	R\$ 5.236,88	R\$ 5.236,88	R\$ 2.618,44	R\$ 62.842,50		
	1.6. Terapeuta Ocupacional (30 horas semanais)	3	5	R\$	4.038,88	R\$ 12.116,63	R\$ 20.194,39	R\$ 20.194,39	R\$ 20.194,39	R\$ 10.097,19	R\$ 181.749,49		
	1.7. Psicólogo (40 horas semanais)	5	5	R\$	4.038,88	R\$ 16.155,51	R\$ 20.194,39	R\$ 20.194,39	R\$ 20.194,39	R\$ 10.097,19	R\$ 212.041,07		
	1.8. Pedagogo (40 horas semanais)	0	5	R\$	4.105,53	R\$ -	R\$ 4.105,53	R\$ 4.105,53	R\$ 4.105,53	R\$ 2.052,77	R\$ 18.474,89		
	1.9. Técnico de Enfermagem (40 horas semanais)	10	10	R\$	3.665,81	R\$ 36.658,13	R\$ 36.658,13	R\$ 36.658,13	R\$ 36.658,13	R\$ 18.329,06	R\$ 439.897,50		
	1.10. Auxiliar Administrativo (40 horas semanais)	10	10	R\$	1.782,48	R\$ 17.824,80	R\$ 17.824,80	R\$ 17.824,80	R\$ 17.824,80	R\$ 8.912,40	R\$ 213.897,60		
	1.11. Orientador Social (40 horas semanais)	10	12	R\$	2.080,58	R\$ 20.805,75	R\$ 24.966,90	R\$ 24.966,90	R\$ 24.966,90	R\$ 12.483,45	R\$ 268.394,18		
	1.12. Vigia Noturno (12x36 horas semanais)	4	0	R\$	2.138,98	R\$ 8.555,90	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 64.169,28		
	1.13. Cozinheiro 940 horas semanais)	11	11	R\$	2.080,58	R\$ 22.886,33	R\$ 22.886,33	R\$ 22.886,33	R\$ 22.886,33	R\$ 11.443,16	R\$ 274.635,90		
	1.14. Auxiliar de Serviço Gerais (40 horas semanais)	11	13	R\$	1.782,48	R\$ 19.607,28	R\$ 23.172,24	R\$ 23.172,24	R\$ 23.172,24	R\$ 11.586,12	R\$ 251.529,68		
	1.15. Assistente Social (30 horas semanais)	0	5	R\$	4.105,53	R\$ -	R\$ 20.527,65	R\$ 20.527,65	R\$ 20.527,65	R\$ 10.263,83	R\$ 92.374,43		
	1.16. Fisioterapeuta (24 horas semanais)	0	5	R\$	3.044,78	R\$ -	R\$ 15.223,90	R\$ 15.223,90	R\$ 15.223,90	R\$ 7.611,95	R\$ 68.507,55		
	1.17. TOTAL		96		R\$	53.672,03	R\$ 221.993,06	R\$ 273.136,98	R\$ 273.136,98	R\$ 273.136,98	R\$ 136.568,49	R\$ 2.894.064,33	
	1.17. SUBTOTAL 01				R\$ 53.672,03	R\$ 53.672,03	R\$ 1.664.947,04	R\$ 273.136,98	R\$ 273.136,98	R\$ 273.136,98	R\$ 136.568,49	R\$ 2.894.064,33	
	ENCARGOS				ALÍCOTAS		VALOR ENCARGO MENSAL				VALOR ENCARGO ANUAL		
							NOV/25 A JUN/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	
	1.18. Encargos Patronais, Sociais e Trabalhistas				0,00%		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
	1.18.2. FGTS				8,00%		R\$ 17.759,44	R\$ 21.850,96	R\$ 21.850,96	R\$ 21.850,96	R\$ 10.925,48	R\$ 231.525,15	
	1.16.3. PIS				1,00%		R\$ 2.219,93	R\$ 2.731,37	R\$ 2.731,37	R\$ 2.731,37	R\$ 1.365,68	R\$ 28.940,64	
	1.19. SUBTOTAL 2				9,00%		R\$ 149.845,31	R\$ 24.582,33	R\$ 24.582,33	R\$ 24.582,33	R\$ 12.291,16	R\$ 260.465,79	
	1.20. Provisionamento				11,11%		R\$ 24.663,43	R\$ 30.345,52	R\$ 30.345,52	R\$ 30.345,52	R\$ 15.172,76	R\$ 321.530,55	
	1.18.2. Rescisão (Metade da multa rescisória)				4,00%		R\$ 8.879,72	R\$ 10.925,48	R\$ 10.925,48	R\$ 10.925,48	R\$ 5.462,74	R\$ 115.762,57	
	1.18.3. Aviso Prévio (1/12 avos do aviso prévio)				8,33%		R\$ 18.492,02	R\$ 22.752,31	R\$ 22.752,31	R\$ 22.752,31	R\$ 11.376,16	R\$ 241.075,56	
	1.18.4. 13º Salário (1/12 avos 13º salário)				8,33%		R\$ 18.492,02	R\$ 22.752,31	R\$ 22.752,31	R\$ 22.752,31	R\$ 11.376,16	R\$ 241.075,56	
	1.21. SUBTOTAL 3				31,77%		R\$ 528.953,96	R\$ 86.775,62	R\$ 86.775,62	R\$ 86.775,62	R\$ 43.387,81	R\$ 919.444,24	
			QUANT. EFETIVOS NOV/25 A JUN/26	QUANT. EFETIVOS JUL/26 A NOV/26	DIAS	VALOR UNITÁRIO	IDA+VOLTA	NOV/25 A JUN/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26
1.22. Vale Transporte		82	96	22	5,00	2	R\$	4.396,59	R\$ 5.372,66	R\$ 5.372,66	R\$ 5.372,66	R\$ 2.686,33	R\$ 57.151,38
1.23. SUBTOTAL 4							R\$	32.974,42	R\$ 5.372,66	R\$ 5.372,66	R\$ 5.372,66	R\$ 2.686,33	R\$ 57.151,38

3º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2024 – INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA, TRABALHO, OPORTUNIDADES E SAÚDE - INATOS – QVE-PRO-2022/00322.

TIPO	ESPECIFICAÇÃO		QUANT./MÊS	VALOR UNITÁRIO		NOV/25 A JUN/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	12 MESES
2. OPERACIONAL	2.1. Alimentação	2.1.1. Gêneros	1500	R\$ 39,05		R\$ 58.578,29	R\$ 58.578,29	R\$ 58.578,29	R\$ 58.578,29	R\$ 58.578,29	R\$ 29.289,15	R\$ 702.939,50
	2.2. SUBTOTAL 5			R\$ 489.337,19		R\$ 58.578,29	R\$ 58.578,29	R\$ 58.578,29	R\$ 58.578,29	R\$ 29.289,15	R\$ 702.939,50	
	2.3. Veículos/combustível	2.2.1. Veículo -Tipo I	5	R\$ 17.353,87	R\$ 18.178,83	R\$ 90.894,14	R\$ 90.894,14	R\$ 90.894,14	R\$ 90.894,14	R\$ 90.894,14	R\$ 45.447,07	R\$ 1.090.729,67
		2.2.2. Veículo -Tipo II	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	-	-	-	-	R\$ -
		2.2.3. Veículo -Tipo III	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	-	-	-	-	R\$ -
		2.2.4. Veículo -Tipo IV	2	R\$ 9.805,21	R\$ 10.272,37	R\$ 20.544,74	R\$ 20.544,74	R\$ 20.544,74	R\$ 20.544,74	R\$ 20.544,74	R\$ 10.272,37	R\$ 246.536,92
2.4. SUBTOTAL 6			R\$ 835.791,62		R\$ 111.438,88	R\$ 111.438,88	R\$ 111.438,88	R\$ 111.438,88	R\$ 111.438,88	R\$ 55.719,44	R\$ 1.337.266,59	
3. DIVERSOS	ESPECIFICAÇÃO			VALOR ATUAL		NOV/25 A JUN/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	12 MESES
	3.1. Custos Indiretos (artigo 33, §2º do Decreto Rio nº 42.696/2016 - Manual de Parcerias Voluntárias CGM/RJ, página 020).	3.1.1. Podem ser incluídas despesas de internet, telefone, consumo de água e luz, bem como remunerações de serviços contábeis e de assessoria jurídica, sempre que tenham por objeto o plano de trabalho pactuado com a Administração Municipal.	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 8.910,23	R\$ 213.845,46	
	3.2. SUBTOTAL 07			R\$ 133.653,41		R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 17.820,45	R\$ 8.910,23	R\$ 213.845,46
	3.3 Serviços para eventos - Serviços de organização de eventos para as atividades nas casas de convivência			Valor unitário	Valor atualizado IPCA-E (12/2023 a 03/2026). Índice Médio 11,39%	NOV/25 A JUN/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	12 MESES
	Eventos	3.3.1 - Locação de ônibus	10	R\$ 2.500,00	R\$ 2.784,84	R\$ -	R\$ 3.094,27	R\$ 3.094,27	R\$ 3.094,27	R\$ 3.094,27	R\$ 1.547,13	R\$ 13.924,20
		3.3.2 - Locação de salão	4	R\$ 31.440,75	R\$ 35.022,93	R\$ -	R\$ 7.889,24	R\$ 7.889,24	R\$ 7.889,24	R\$ 7.889,24	R\$ 3.944,61	R\$ 35.501,57
		3.3.3 - Locação de equipamento de som	4	R\$ 5.000,00	R\$ 5.569,67	R\$ -	R\$ 2.475,41	R\$ 2.475,41	R\$ 2.475,41	R\$ 2.475,41	R\$ 1.237,70	R\$ 11.139,34
		3.3.4 - Locação de mesa / cadeira	Até 750	R\$ 20,00	R\$ 22,28	R\$ -	R\$ 3.713,33	R\$ 3.713,33	R\$ 3.713,33	R\$ 3.713,33	R\$ 1.856,67	R\$ 16.710,00
		3.3.5 - Consumo de água (copo 200 ml)	Até 9.000	R\$ 1,09	R\$ 1,21	R\$ -	R\$ 2.420,00	R\$ 2.420,00	R\$ 2.420,00	R\$ 2.420,00	R\$ 1.210,00	R\$ 10.890,00
		3.3.6 - Kit lanche	Até 3.000	R\$ 17,98	R\$ 20,03	R\$ -	R\$ 3.918,45	R\$ 3.918,45	R\$ 3.918,45	R\$ 3.918,45	R\$ 1.959,22	R\$ 17.633,02
		3.3.7 - Banda ou DJ	4	R\$ 11.500,00	R\$ 12.810,24	R\$ -	R\$ 3.918,45	R\$ 3.918,45	R\$ 3.918,45	R\$ 3.918,45	R\$ 1.959,22	R\$ 17.633,02
				R\$ 50.479,82	R\$ 56.231,20	R\$ -	R\$ 27.429,15	R\$ 27.429,15	R\$ 27.429,15	R\$ 27.429,15	R\$ 13.714,56	R\$ 123.431,16
	3.4 Despesas locatícias	3.4.1. Locação de bens imóveis	3.4.2. Considerando a eventual necessidade de locação de imóvel para atendimento das demandas das novas Casas de Convivência a serem implantadas durante a execução do presente Termo de Aditivo. Ressalta-se que tal possibilidade foi devidamente prevista no respectivo Plano de Trabalho, com o objetivo de assegurar a plena execução das ações propostas.	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 10.380,00	R\$ 249.120,00
	3.5. SUBTOTAL 8			R\$ 155.700,00		R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 20.760,00	R\$ 10.380,00	R\$ 249.120,00

3º TERMO ADITIVO AO TERMO DE
COLABORAÇÃO Nº 003/2024 –
INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA,
TRABALHO, OPORTUNIDADES E SAÚDE
- INATOS – QVE-PRO-2022/00322.

ESPECIFICAÇÃO	QUANT. PREVISTO MÊS	MENSAL ATUAL	NOV/25 A JUN/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	12 MESES
3.6. Prestação de Serviços de Terceiros - Hora Aula	2750	R\$ 70,90	R\$ 194.967,66	R\$ 194.967,66	R\$ 194.967,66	R\$ 194.967,66	R\$ 194.967,66	R\$ 97.483,83	R\$ 2.339.611,93
3.7. SUBTOTAL 9			R\$ 1.462.257,46	R\$ 194.967,66	R\$ 194.967,66	R\$ 194.967,66	R\$ 194.967,66	R\$ 97.483,83	R\$ 2.339.611,93
ESPECIFICAÇÃO			VALOR NOV/25 A JUN/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	12 MESES
3.8 Custeio Operacional			R\$ 40.902,83	R\$ 40.902,83	R\$ 40.902,83	R\$ 40.902,83	R\$ 40.902,83	R\$ 20.451,42	R\$ 490.833,96
3.9 Reparos e Manutenção Predial			R\$ 55.900,54	R\$ 55.900,54	R\$ 55.900,54	R\$ 55.900,54	R\$ 55.900,54	R\$ 27.950,27	R\$ 670.806,48
3.10 Concessionária-Internet			R\$ 1.336,16	R\$ 1.336,16	R\$ 1.336,16	R\$ 1.336,16	R\$ 1.336,16	R\$ 668,08	R\$ 16.033,92
3.11 Monitoramento			R\$ -	R\$ 15.747,34	R\$ 15.747,34	R\$ 15.747,34	R\$ 15.747,34	R\$ 7.873,67	R\$ 70.863,05
3.12 Material Pedagógico e de Escritório			R\$ 11.061,13	R\$ 11.061,13	R\$ 11.061,13	R\$ 11.061,13	R\$ 11.061,13	R\$ 5.530,57	R\$ 132.733,56
3.13. SUBTOTAL 10			R\$ 819.004,95	R\$ 124.948,00	R\$ 124.948,00	R\$ 124.948,00	R\$ 124.948,00	R\$ 62.474,00	R\$ 1.381.270,97
4. TOTAL GERAL			R\$ 6.222.466,26	R\$ 945.810,02	R\$ 945.810,02	R\$ 945.810,02	R\$ 945.810,02	R\$ 472.905,00	R\$ 10.478.611,34

VALOR MENSAL ATUAL	R\$ 829.662,17
VALOR GLOBAL ATUAL	R\$ 9.955.946,01
VALOR MENSAL COM ACRÉSCIMO	R\$ 945.810,02
VALOR 12 MESES COM ACRÉSCIMO	R\$ 10.478.611,34
VALOR MENSAL A SER ACRÉSCIDO	R\$ 116.147,85
VALOR TOTAL A SER ACRÉSCIDO	R\$ 522.665,33
Proporcional: 01/07/2026 a 15/11/2026 (4 meses e 15 dias)	R\$ 522.665,33
Percentual do acréscimo	Percentual exato: 6,824701165462596% Aproximado: 6,82%